Fratres Fontaniva
società cooperativa sociale

Bilancio Sociale 2022

Centro "P. Fiori"

Servizi diurni con Persone disabili

INDICE

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....5
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....8
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....13
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....16
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....25
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....27
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....28
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....28
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE.....29

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Fin dalla sua costituzione (1989), la Cooperativa adotta nella sua organizzazione sistemi di rendicontazione dei dati provenienti dal servizio e dalla sua gestione: dati che nel corso degli anni si sono evoluti nelle modalità di ricerca, sistematizzazione e analisi, anche con l'adozione di un sistema di gestione per la qualità conforme agli standard internazionali ISO 9001. Questo sistema ha consentito di migliorare la propria capacità di ricerca dati, di analisi degli stessi e di interpretazione delle informazioni provenienti. L'evoluzione del sistema socio-sanitario regionale, con l'adozione di sistemi standardizzati di rendicontazione (vedi i c.d. Flussi in area disabilità e alimentazione dell'applicativo regionale Atl@nte), accanto al lavoro di network che la Cooperativa ha implementato insieme a numerose realtà regionali che lavorano nell'ambito della disabilità (Network Q. ReS, Qualità e Reti di solidarietà), hanno consentito all'organizzazione di generare un flusso continuo di dati i quali – analizzati e interpretati con il sistema di gestione per la qualità ISO 9001 – apportano continuamente alla Direzione le informazioni riguardanti:

- la capacità di fornire con regolarità un servizio alle Persone con disabilità che soddisfi i loro progetti di vita e delle loro famiglie, i requisiti del Committente, le norme di settore;
- le opportunità per accrescere la soddisfazione dei clienti e dei vari portatori di interesse;
- i rischi e le opportunità associati al suo contesto e ai suoi obiettivi;
- la congruenza del proprio sistema gestionale, amministrativo, informativo agli obiettivi del servizio e al benessere degli attori principali (utenti, famiglie, lavoratori).

L'approccio per processi e gli "orientamenti basati sui rischi" consentono così all'organizzazione di determinare i fattori che potrebbero migliorare i propri processi e il proprio sistema nel perseguire i risultati di servizio, nonché mettere in atto i controlli preventivi per minimizzare gli effetti negativi e massimizzare le opportunità.

La redazione e la pubblicazione del Bilancio Sociale ha come obiettivo quello di comunicare ai propri stakeholder l'andamento dei servizi, il lavoro di perseguimento degli obiettivi aziendali e la promozione della partecipazione di tutti i portatori di interesse al miglioramento continuo.

Lavoro, questo, frutto di anni e di molte mani operose che hanno contribuito alla crescita e alla modernizzazione del nostro servizio, al suo accreditamento istituzionale, alla formazione di una cultura sociale. "*Azione culturale, quindi, sorretta dalla speranza nel futuro, alimentata dalla fiducia nell'essere umano. La caratteristica peculiare dell'azione culturale è quella che essa non mira a modificare o a combattere gli altri, bensì agisce creativamente nel singolo essere che conduce l'azione per rimuovere quegli ostacoli di natura morale, e per colmare quei vuoti di conoscenza, al fine di rendere l'uomo disponibile per fare quanto richiesto dalle circostanze, in piena coscienza e partecipazione. Chi, così agendo, avrà avuto fiducia in sé stesso, non potrà negare, a priori, tale fiducia agli altri* (N. G. Bellia 1931-2019).

Il Bilancio Sociale è la somma di tutti i bilanci che ciascuno dei collaboratori può redigere sulla base dei risultati del proprio sviluppo sociale, economico e culturale, risultati che sono derivati anche dalla collaborazione con le attività esposte nel presente documento. Auguriamo a ciascuno di saper redigere un tale bilancio.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione Bilancio è stata effettuata secondo i **principi** di:

- *rilevanza* delle informazioni;
- *completezza dei dati esposti*: attraverso la messa a disposizione di tutte le informazioni utili agli stakeholder per valutare i risultati sociali, economici e ambientali della Cooperativa;
- *trasparenza* nel trattamento dei dati;
- *neutralità* per l'analisi situazionale;
- *competenza di periodo*: annualità 2022;
- *comparabilità delle informazioni*: con la messa a disposizione dei dati riguardanti l'ultimo periodo (2-3 anni) e avendo adottato uno schema tipo di Bilancio attraverso l'uso della piattaforma offerta da Federsolidarietà-Confcooperative, sarà possibile comparare i nostri dati con quelli del settore;
- *chiarezza* rispetto ai risultati;
- *veridicità* e *verificabilità* dell'indagine;
- *attendibilità* dei dati;
- *autonomia* degli interlocutori nel rispondere ai quesiti posti.

Sono stati utilizzati **standard di rendicontazione**, secondo le linee guida adottate e la normativa di riferimento.

Il **presente documento è conforme alle linee guida nazionale e regionale per la redazione di un Bilancio sociale di un Ente del Terzo Settore**. Il quadro normativo di riferimento è:

norma	Articolo / Allegato	Titolo
Legge regionale 3 novembre 2006, n. 23 e s.m.i.	Art. 4 bis	Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale
Legge 6 giugno 2016, n. 106	Art. 1, comma 2 lettera c)	Riforma del Terzo settore, *dell'impresa sociale e della* disciplina del servizio civile universale
Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112	Art. 9 comma 2	Revisione della disciplina in materia di impresa sociale
Decreto Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019	Linee guida	Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore
Decreto Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 23 luglio 2019	Linee guida	Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore
DGR n. 815 del 23.06.2020	Allegato A	Individuazione di uno schema tipo di bilancio sociale per le cooperative sociali e i loro consorzi con sede legale nella regione del Veneto

Il Bilancio sociale è stato ***approvato dal Consiglio di Amministrazione del 30.03.2022*** *per l'approvazione* ***in Assemblea dei Soci in prima convocazione il 30.04.2022.*** Verrà **depositato presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio** di Padova e **pubblicato nel sito web: *www.fratresfontaniva.it***.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	**FRATRES FONTANIVA SOC. COOP. SOCIALE**
Codice fiscale e Partita IVA	**02289420289**
Forma giuridica e qualificazione (ai sensi del codice del Terzo settore)	**Cooperativa Sociale di tipo A**
Indirizzo sede legale	**VIA DELLE QUERCE, 3 - 35014 - FONTANIVA (PD) - FONTANIVA (PD)**
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	**A106335**
Telefono	**049/9420111**
Fax	**049/8312043**
Sito Web	**www.fratresfontaniva.it**
Email	**info@fratresfontaniva.it;**
Pec	**fratresfontaniva@pec.confcooperative.it**
Codice Ateco	**88.10.00 Assistenza sociale non residenziale**

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa sociale opera nell'ambito territoriale dell'ex Ulss 15, indentificata ora con l'area del Distretto 4 Alta Padovana dell'Azienda Ulss 6 Euganea, che comprende 28 Comuni.

Valori e finalità perseguite

La cooperativa, attraverso le proprie attività di Centro diurno semiresidenziale e di Accoglienza residenziale programmata, persegue i seguenti obiettivi:

- sostegno alle famiglie di persone con disabilità;
- promozione umana dei cittadini disabili attraverso il mantenimento e lo sviluppo delle abilità e capacità personali nelle aree dell'autonomia, cognitiva, socio-affettivo-relazionale e occupazionale;
- integrazione nel territorio dei cittadini disabili, attraverso la partecipazione ad eventi sociali.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Nel nostro modo di vedere e operare con le persone disabili, accogliamo il pensiero che aveva di loro il Dr. Karl König (1902 – 1966), medico fondatore del Movimento Camphill:

«È possibile che i portatori di disabilità portino il germe della guarigione nella vita sociale odierna.
Per questo ci vuole quel tanto di immaginazione da considerarli così indispensabili quanto riteniamo di esserlo noi. Con il loro essere ci rivelano qualcosa che è più percepibile in loro che nelle persone cosiddette normali. Questa cosa è il carattere dell'universalmente umano. Quell'elemento "infantile", che traspare nei veri artisti, sussiste anche in ciascuno di loro. Ecco, dunque, il germe di cui abbiamo bisogno al giorno di oggi. Visto sotto questo profilo la persona disabile è un essere di grande valore. Egli appare un dono per la nostra civilizzazione. Lasciamoli agire. Lasciamoli esprimere per ricevere il loro amore, come loro ricevono il nostro...»

Dr. Karl König (1902 - 1966)

Attività statutarie individuate e oggetto sociale

Le attività individuate nel nostro Statuto (art. 4) consistono in prestazioni socio-sanitarie, educative, comprese quelle di assistenza domiciliare, o ambulatoriale, o in comunità e simili, ovunque rese, in favore di persone con disabilità, ovvero di persone con ritardo mentale accompagnato eventualmente da handicap fisico, di ogni età, in forma diretta e/o in appalto o in contratto con Enti Pubblici o privati in genere. Attualmente la Cooperativa gestisce 2 Centri diurni per persone con disabilità (c.d. CD-DIS, così come classificati nella Regione Veneto dall'all. 5 alla DGR 2501/2004 e dalla DGR 84/2007). Questi Centri sono intitolati alla memoria del Sig. Pompeo Fiori, ideatore e realizzatore dei servizi per disabili nel nostro territorio.
La Cooperativa si impegna nel Servizio Civile Universale come sede attuazione di progetto di Confcooperative – Federsolidarietà per contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani attraverso la difesa della Patria con mezzi ed attività non militari, favorire la realizzazione di principi costituzionali di solidarietà sociale, la tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed all'educazione alla pace fra i popoli.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nel 2015, all'interno del terreno di proprietà, la Cooperativa ha costruito un edificio dedicato ad un servizio di accoglienza residenziale programmata, iniziato l'anno successivo, e destinato agli Utenti dei Centri diurni, allo scopo di sollevare temporaneamente le famiglie che si vengono a trovare nella necessità di affidare il proprio famigliare disabile ad un'assistenza residenziale per alcuni giorni.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

■ **Reti associative e quote** *(al valore nominale)*	■ **Consorzi e quote** *(al valore nominale)*	■ **Altre partecipazioni e quote** *(al valore nominale)*
Confcooperative (26,00 €)	Consorzio Veneto Insieme (13.424,00 €)	Finanza Sociale (3.099,00 €) Cooperativa Sociale Fratres (70.825,00 €) Banca Etica (€ 11.261,00 €)

Contesto di riferimento

La Cooperativa condivide il codice etico di Federsolidarietà e - in concerto con il Consorzio territoriale Veneto Insieme, di cui è socia - promuove un sistema di gestione per la Qualità, certificato da un Ente accreditato. Per il mantenimento di questo sistema, la Cooperativa aderisce al network della qualità "Q.Re.S. Network – Qualità consorziata" (Qualità e Reti di Solidarietà), che vede coinvolti, in qualità di partners, vari Consorzi di cooperative sociale presenti nel territorio veneto.

Storia dell'organizzazione

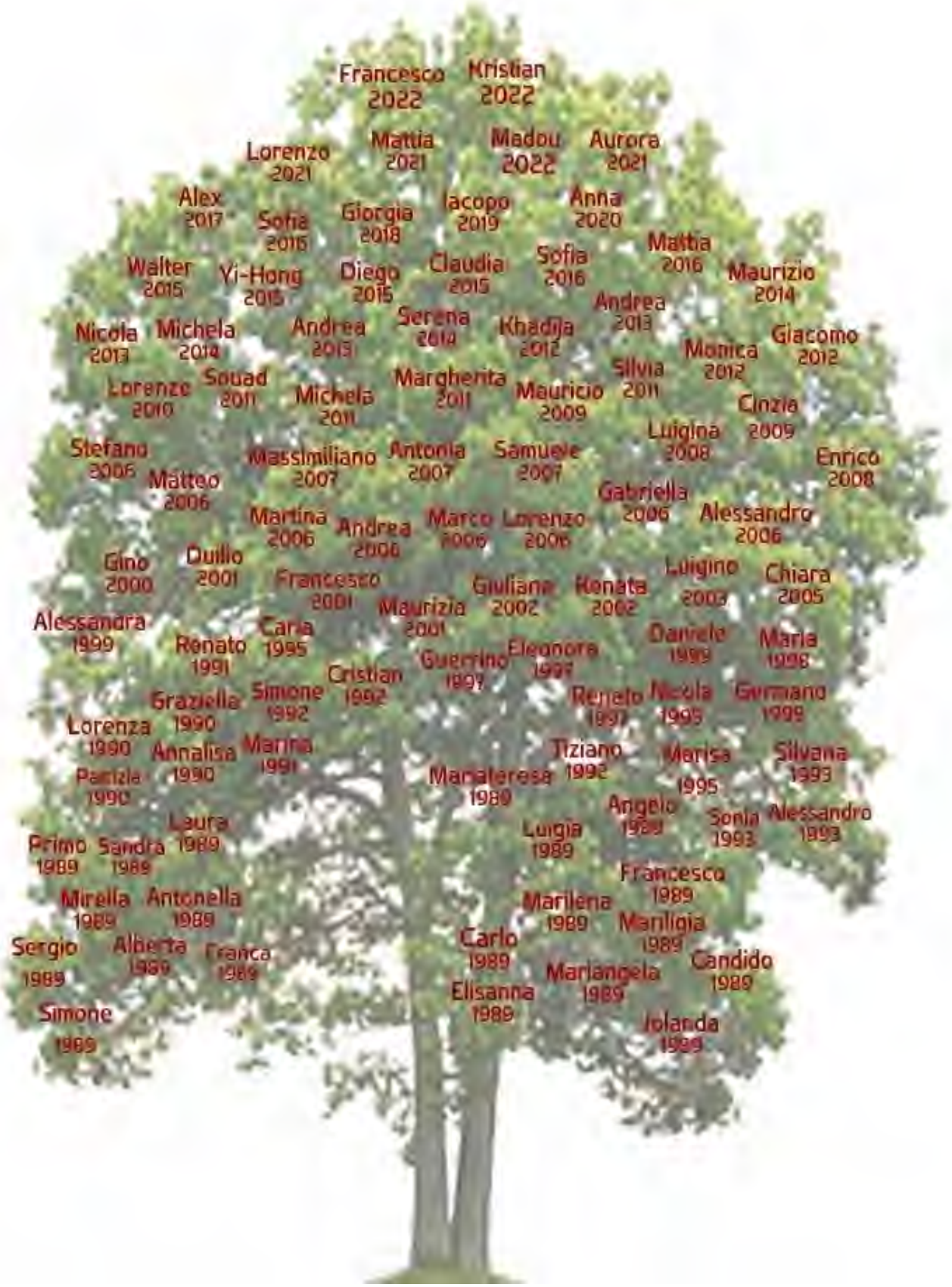
La Cooperativa Sociale Fratres Fontaniva nasce nel 1989 con lo scopo di *perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi*, ai sensi dell'art.1, lettera a) della legge 381/91. La Cooperativa non ha scopo di lucro e si basa sui principi di aiuto reciproco.
Nel 1988, per iniziativa di un gruppo di famiglie del comune di Fontaniva, della parrocchia e di persone sensibili alla realtà dell'handicap della propria comunità, si è dato vita ad una serie di contatti con le Amministrazioni locali per dare una risposta concreta ai bisogni di numerose famiglie che vivevano con i parenti disabili in casa. L'intraprendenza dei familiari ha permesso di superare le prime difficoltà di ordine logistico relative all'acquisizione della prima sede del servizio (un'ampia abitazione privata, concessa in locazione), quindi si è provveduto a costituire giuridicamente la cooperativa. L'esperienza professionale dei primi operatori ha favorito l'organizzazione interna e l'inserimento delle persone disabili. Successivamente è stata stipulata la prima Convenzione con l'Ulss di riferimento.
Attualmente, in accordo contrattuale con l'Aulss 6 Euganea, la cooperativa gestisce 2 Centri diurni per persone con disabilità.
Dal settembre 2005, la cooperativa ha trasferito la sua sede in un quartiere residenziale del fontanivese, costruendo un'apposita struttura e intitolando il centro alla memoria del Prof. Pompeo Fiori, uno degli iniziatori della realtà delle cooperative nel territorio

Di seguito le date dei principali eventi della nostra organizzazione:

- **07.03.1989**: costituzione della Fratres Fontaniva società cooperativa sociale, con atto notarile stipulato dai soci fondatori presso i locali della **Parrocchia di Fontaniva.**
- **01.07.1989**: avvio del Servizio di Centro diurno attraverso la stipula della prima Convenzione con **l'Azienda Ulss 15 Alta Padovana.**
- **03.04.2004**: posa della prima pietra della nuova struttura in via delle Querce 3 a Fontaniva PD – collaborazione con **Comune di Fontaniva** e **Coop. Sociale Fratres di Piazzola sul Brenta.**
- **25.09.2005**: apertura della nuova sede in via delle Querce 3 a Fontaniva PD e stipula Accordo Contrattuale con l'allora Ulss 15 per la gestione di 2 Centri diurni
- **13.05.2016**: avvio dell'accoglienza residenziale programmata con accordo privato presso una nuova struttura di proprietà della cooperativa.

Indichiamo ora i nomi delle Persone bisognose di cure sociali con cui abbiamo collaborato e con le quali è stato possibile sviluppare i dati raccolti in questo Bilancio

Anno inizio collaborazione: 1989



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

numero	**16**	**8**	**17**	**1**	**0**	**42**
tipologia	Soci cooperatori lavoratori	Soci cooperatori volontari	Soci cooperatori fruitori	Soci cooperatori persone giuridiche	Soci sovventori e finanziatori	Totale soci al 31.12.2022

I soci lavoratori sono persone fisiche che possiedono i necessari requisiti tecnico professionali e svolgono la loro attività lavorativa per il raggiungimento degli scopi sociali, mettendo a disposizione le proprie capacità professionali, in rapporto allo stato di attività ed al volume di lavoro disponibile. I soci lavoratori partecipano ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione;

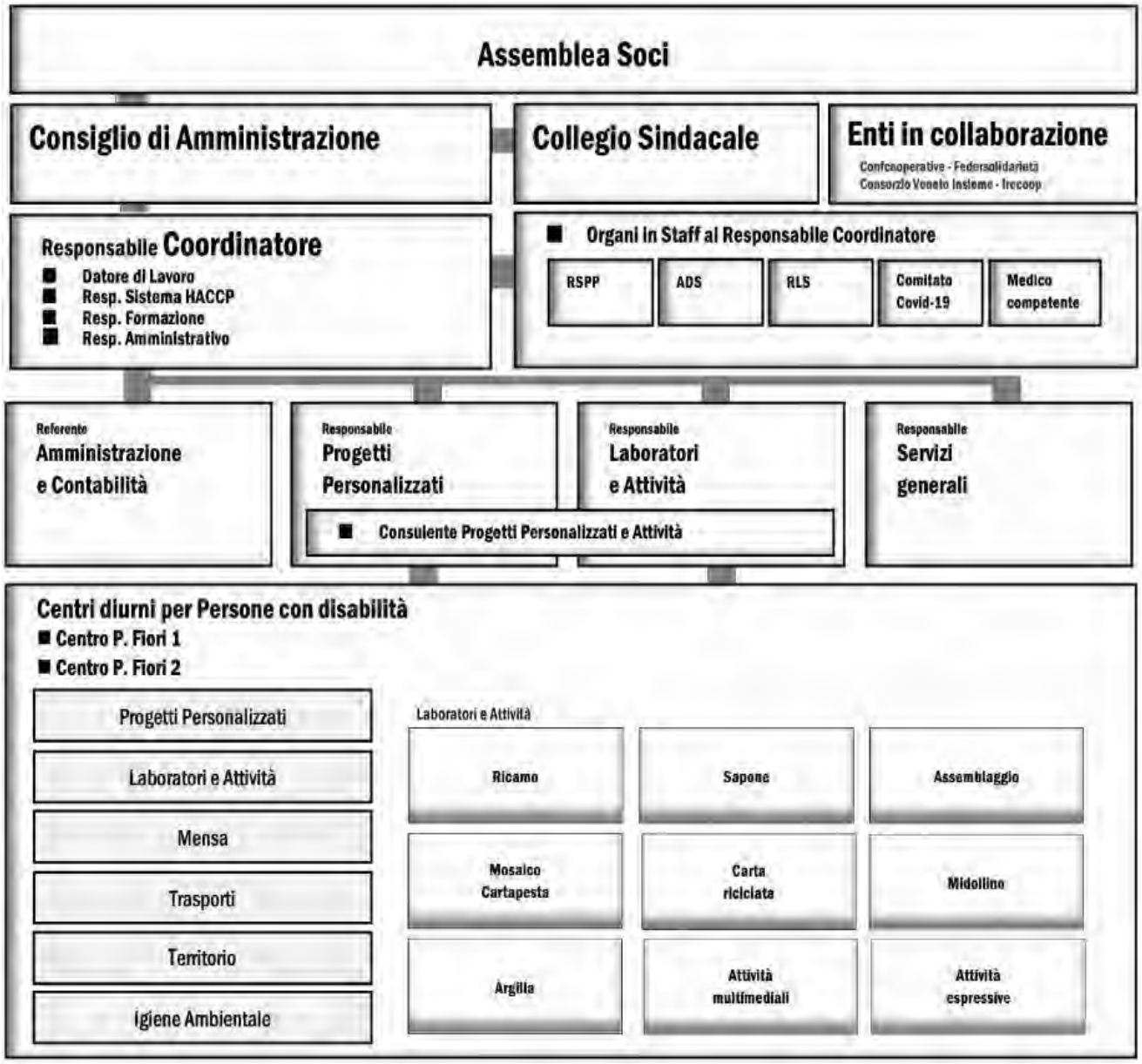
I soci volontari: persone fisiche che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della legge 381/91 e nei limiti previsti dalla legge.

I soci fruitori, persone fisiche o giuridiche, che usufruiscono direttamente o indirettamente dei servizi della Cooperativa.

I soci persone giuridiche nei cui statuti sia previsto il finanziamento e lo sviluppo dell'attività delle Cooperative sociali.

I soci associazioni ed enti che siano in grado di concorrere all'oggetto sociale.

Di seguito la rappresentazione grafica dell'organizzazione



Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori

1	**PAOLO CAMPAGNARO** **Presidente, socio lavoratore, numero mandati: 11** **maschio, 58 anni, nominato il 24.05.2022**	**Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA** **Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità** **Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse**
2	**FRANCESCO PERIN** Vice Presidente, socio fruitore, numero mandati: 7 maschio, 76 anni, nominato il 24.05.2022	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
3	**FIORENZA BRUNORO** Consigliere, socio lavoratore, numero mandati: 7 femmina, 54 anni, nominato il 24.05.2022	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
4	**GIUSEPPE FUISANTO** Consigliere, socio fruitore, numero mandati: 6 maschio, 78 anni, nominato il 24.05.2022	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
5	**LUCIA MONEGATO** Consigliere, socio lavoratore, numero mandati: 11 femmina, 53 anni, nominato il 24.05.2022	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
6	**RITA SUELOTTO** Consigliere, numero mandati: 3 femmina, 56 anni, nominato il 24.05.2022	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse

Descrizione tipologie componenti CdA:
Numero membri CdA 6: di cui: maschi: 3 – femmine: 3 svantaggiati: 0
soci lavoratori 3 – soci volontari 1 – persona giuridica 1 – sovventori 0

Modalità di nomina e durata carica
Consiglieri nominati per elezione con delibera dell'Assemblea Soci. Durata in carica: 3 esercizi
N. di CdA/anno + partecipazione media
Il Consiglio di Amministrazione si riunisce mediamente 6 volte/anno, con una partecipazione media dell'89% nel 2022
Persone giuridiche
Nel Consiglio di Amministrazione è presente la sig.ra **Rita Suelotto**, come rappresentante della Coop. Sociale Fratres, persona giuridica privata, socia della nostra Cooperativa.

Tipologia organo di controllo
Collegio Sindacale
La cooperativa ha scelto di dotarsi del Collegio Sindacale, in qualità di organo di vigilanza sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Collegio in carica:

	Sindaco	Data nomina	Ruolo	Compenso	Altre cariche istituzionali ricoperte
1	**Andreazza Mariangela**	16/05/2019	Presidente del Collegio Sindacale	3.750,00 €	-
2	**Tapparello Francesco**	16/05/2019	Sindaco	2.500,00 €	-
3	**Conte Ettore**	16/05/2019	Sindaco	2.500,00 €	-
4	**Battistello Giuseppe**	16/05/2019	Sindaco supplente	0,00 €	-
5	**Fonte Giovanni**	16/05/2019	Sindaco supplente	0,00 €	-

In tutti i componenti del collegio sindacale non sussistono le cause di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Negli ultimi anni sono state svolte le seguenti Assemblee dei Soci

14.07.2020 – Assemblea ordinaria dei Soci	**partecipanti 73% (15% deleghe)**
15.06.2021 – Assemblea ordinaria dei Soci	partecipanti 81% (18% deleghe)
24.05.2022 – Assemblea ordinaria dei Soci	partecipanti 75% (22% deleghe)

I soci partecipano attivamente con responsabilità alla vita associativa fornendo il proprio contributo nel percorso di crescita della realtà sociale.
Le assemblee dei soci sono sempre aperte anche ai lavoratori e ai famigliari non soci, e alle associazioni e amministrazioni del territorio.
Gli stakeholder della nostra organizzazione vengono costantemente informati attraverso la documentazione di report sulle attività e sul bilancio culturale del nostro servizio.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder

Nel grafico sottostante, una mappatura del coinvolgimento dei vari portatori di interesse nei processi di servizio della Cooperativa. Attualmente la percentuale di Partnership pubblico è mediamente del 90%

Ogni tipologia di stakeholder si distingue per il diverso livello di partecipazione, in base al coinvolgimento effettivo che va dalla semplice informazione fino alla gestione condivisa delle decisioni e delle azioni:

livello 1	**informazione**	**lo stakeholder partecipa solo al recepimento delle informazioni sul servizio**	**Collettività**
livello 2	**consultazione**	lo stakeholder partecipa a fornire di consigli sui livelli di servizio o sulle proprietà di un prodotto o servizio	**Fornitori** **Finanziatori**
livello 3	**co-progettazione**	lo stakeholder è coinvolto nella fase di ideazione degli interventi e dei servizi	**Pubblica Amministrazione** **altri Enti del Terzo Settore**
livello 4	**co-produzione**	lo stakeholder è anche coinvolto nella produzione di interventi o di erogazione dei servizi	**Personale**
livello 5	**co-gestione**	lo stakeholder è ampiamento coinvolto nelle fasi decisionali e di gestione degli interventi e dei servizi	**Soci e Utenti**

Nella rappresentazione sottostante, si evidenziano graficamente i livelli di partecipazione:

Tipologia di collaborazioni:

Il prospetto seguente traccia una geografia delle collaborazioni istituzionali e locali con altri enti o associazioni. Le forme di collaborazione variano periodicamente in base ai bisogni emergenti nei progetti educativi degli Utenti e – negli ultimi anni – hanno risentito di una riduzione causata dalle restrizioni imposte dal periodo emergenziale pandemico

Enti locali

Collaborazione per progetti di servizio

Comune di Fontaniva
Aulss 6 Euganea
Forme collaborazione:
Servizio di Odontoiatria
Servizio di Fisioterapia

Istituti comprensivi territorio/Enti di Formazione
(accoglienza studenti/tirocinanti in alternanza scuola lavoro, laboratori creativi)

Enti no profit

Collaborazione per progetti di servizio e per eventi di socialità

Consorzio Veneto Insieme
Servizio Civile Universale
Coop. Soc. Fratres
ASD Muovi la Salute
Caritas
Avis
Ass. "Passione Piano"

Enti for Profit

Collaborazione per produzione lavoro, attività occupazionali, eventi di socialità
Elite srl - Fontaniva
AS Cittadella
altre Aziende del territorio

Comunità locale

Supporto alle attività occupazionali

Volontari gruppo Argilla
Volontari gruppo Assemblaggio
Volontari Soggiorni residenziali

Associazioni per la disabilità

Collaborazione eventi di socialità e per progetti del tempo libero, fundraising
Ass. Amami
Ass. Airone
I Ragazzi del Sole
Ass. Papa Giovanni XXIII
CRA Cittadella
CDR Noventa Padovana

Arti e Professioni

Collaborazione per progetti di servizio e per eventi di socialità

Stefano S., pittore e arteterapeuta
Floriano B., musicista
Giuseppe T., musicista
Marco M., medico
Valeria M., logopedista

Presenza sistema di rilevazioni di feedback e commento ai dati

L'attenzione al territorio, il rapporto costante e proficuo con la comunità locale e con le risorse in essa presenti, la partnership del volontariato hanno sempre fatto parte integrante del sistema di servizio della Cooperativa alle Persone con disabilità. All'art. 3, lo Statuto stesso dichiara che "*la Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, dei volontari, dei fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, grazie all'apporto dei soci, l'autogestione responsabile dell'impresa*". Principio – quello dell'*autogestione* – che si ispira ad un concetto più largo di impresa, non circoscritto al perimetro aziendale, ma integrato con le altre realtà – sia profit che non profit – del territorio.

La storicità delle relazioni è indicatore di un incontro fecondo di finalità sociali, includente enti, realtà, imprese di settori e scopi economici differenti, ma tutte orientate a "guardare" il territorio come luogo dove l'azione di impresa e l'azione sociale si incontrano, favorendo l'occupazione e l'inclusione delle Persone con disabilità.

A queste, frequentanti i nostri Centri diurni, viene annualmente offerta la possibilità di manifestare il proprio gradimento e interesse per le attività svolte. Alle loro famiglie, viene somministrato un questionario ogni 2 anni.

Così anche il Personale che offre la propria attività lavorativa ha la possibilità di comunicare la propria soddisfazione: in questi anni i Lavoratori hanno partecipato alla valutazione sui percorsi formativi proposti e partecipati.
Di seguito una rappresentazione semplificata dei risultati dell'ultimo periodo.

■ Utenti

Popolazione rilevata: 35 utenti (equivalenti al 77%) su 45 frequentanti: dei rimanenti 10, 3 utenti erano assenti e 7 utenti non sono in grado di rispondere (non hanno la possibilità di manifestare in maniera chiara eventuali risposte a quesiti e per questi la soddisfazione si rileva da altri parametri). Di seguito uno specchietto rappresentativo sulle varie aree di indagine

■ area **frequenza del CD**

97% gradisce frequentare il Centro diurno

■ area **occupazione**

100% gli piace il gruppo in cui è inserito

98% gli piace i laboratori nei quali lavora

■ area **socializzazione**

85% gli piace uscire in giardino e incontrare i compagni

94% dichiara di andare d'accordo con gli altri compagni

■ area **desideri di vita**

62% manifesta il desiderio di fare qualcos'altro nel CD

di cui:

di cui 27% desidera effettuare più uscite nel territorio

di cui 28% desidera partecipare ad attività già presenti nella programmazione

di cui 45% desidera partecipare attività non presenti attualmente nella programmazione

I dati rilevati sono stati aggregati prendendo in considerazione la *media delle risposte positive date sui quesiti della soddisfazione*. Si rileva quindi una **media del 94,93%** di **soddisfazione globale,** a fronte di un valore soglia al 75% e un valore obiettivo al 80%, valori definiti in sede di Riesame della Direzione per il 2022.

■ Personale

A tutti i Lavoratori è stato somministrato un questionario per la valutazione del percorso formativo offerto dalla Cooperativa, consistente nel 2022 in 31 momenti formativi (molti dei quali fruiti nella modalità a distanza) e in 547 ore totali di formazione, con una media superiore a 19 ore di formazione all'anno per lavoratore. Ad ogni partecipante è stato chiesto di inserire un valore (in decimi) riguardante 4 aree di analisi:

Nel processo valutativo si è inoltre aggiunto il *parere del Responsabile Formazione* (RF) *sull'efficacia* che ogni percorso formativo ha avuto su ogni singolo Lavoratore, in termini di ricaduta positiva sul lavoro svolto in Cooperativa, sulla relazione con gli Utenti e sul raggiungimento degli obiettivi specifici di ogni proposta formativa.

Dai dati raccolti, si rileva un Indice di valutazione globale del 79,49%, di 4 punti percentuali superiore alla soglia minima obiettivo definita ad inizio 2022 in sede di Riesame della Direzione.

	Lavoratori				*Resp. Formazione*	*Indice di valutazione globale*
	pertinenza adeguatezza	gradimento	utilità	efficacia percepita	efficacia	
Valutazione sul percorso formativo 2022	**8,65**	**7,74**	**8,25**	**7,85**	**7,30**	**79,49%**

L'analisi dei dati ha rilevato un **Indice di valutazione globale (IVG) del 79,49%**, il quale **considera il peso di ogni singolo momento formativo in base al numero di partecipanti. La Direzione ritiene soddisfacente il valore ricavato nell'IVG, avendo individuato per questo indicatore a inizio 2022 un valore soglia del 75%.** Tale risultato, inoltre, esprime sia un livello elevato di proposta formativa, sia di una buona capacità di intercettazione dei bisogni formativi espressi/percepiti dai Lavoratori.

■ Famiglie

Il monitoraggio della soddisfazione attraverso un'analisi strutturata avviene di consueto ogni 2 anni. Il prossimo sarà nell'anno in corso, 2023. Si riportano, dunque, i dati emersi nell'indagine 2021, effettuata attraverso la somministrazione di un questionario con lo scopo di rilevare dati sulle seguenti aree: Centro diurno; igiene ambientale; servizio mensa, Servizio trasporto, servizio in relazione al periodo di emergenza sanitaria. Sono stati rilevati i seguenti dati:

86% media delle Famiglie completamente o abbastanza soddisfatte

8% media delle Famiglie sufficientemente soddisfatte

94% media delle Famiglie che hanno espresso giudizi positivi

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) nel 2022

+	Occupazioni	-	Cessazioni	↑	Assunzioni	=	Stabilizzazioni
27	**Totale lavoratori subordinati occupati**	**5**	**Totale cessazioni**	**3**	**Nuove assunzioni**	**0**	**Stabilizzazioni**
	di cui maschi: **6**		di cui maschi: **1**		di cui maschi:**1**		di cui maschi: **0**
	di cui femmine: **21**		di cui femmine: **4**		di cui femmine: **2**		di cui femmine: **0**
	di cui under 35: **7**		di cui under 35: **2**		di cui under 35: **2**		di cui under 35: **0**
	di cui over 50: **12**		di cui over 50: **3**		di cui over 50: **0**		di cui over 50: **0**
					** da disoccupato/tirocinante a occupato*		**da determinato a indeterminato*

Composizione del personale

■ per inquadramento e tipologia contrattuale

	a tempo indeterminato	*a tempo determinato*
Totale	**27**	**3**
Dirigenti	**1**	**0**
Quadri	**2**	**0**
Impiegati	**21**	**3**
Operai fissi	**3**	**0**
Operai avventizi	**0**	**0**
Altro	**0**	**0**

■ per anzianità aziendale

	In forza al 2022	**In forza al 2021**
Totale	**27**	**25**
< 6 anni	**5**	**3**
6-10 anni	**4**	**5**
11-20 anni	**8**	**11**
> 20 anni	**10**	**6**

■ profili

27 **tot. dipendenti**
5 educatori
19 operatori socio-sanitari (OSS)
3 operaie

di cui **1** Direttore aziendale
di cui **2** Coordinatrici di unità operativa

di cui:
dipendenti svantaggiati: **0**
di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc): **0**
di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale): **1**

27 **tot. dipendenti**
di cui tirocini e stage: **0**
Volontari in Servizio Civile: **1**

■ livello di istruzione del personale occupato

0 **Dottorato di ricerca**
0 Master di II livello
3 Laurea Magistrale

0 Master di I livello
4 Laurea Triennale

13 Diploma di scuola superiore
3 Licenza media
4 Altro

■ Volontari

1 **tot. Volontari**
0 di cui soci-volontari
1 di cui volontari in Servizio Civile

■ tipologia Lavoratori con svantaggio certificato e non

	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	**1**	**0**
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	**0**	**0**
0	persone con disabilità psichica L 381/91	**0**	**0**
0	persone con dipendenze L 381/91	**0**	**0**
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	**0**	**0**
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	**0**	**0**
1	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	**1**	**0**

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Tema formativo	Numero Partecip.	Ore totali	Ore pro-capite	Cogenza	Costi sostenuti
Formazione professionale					
Addestram. effettuazione test Covid-19 (tamponi)	2	10,00	5		189,90 €
Tavolo di lavoro Q. ReS	1	4,00	4		75,96 €
Utilizzo strumento LUMIRA (test covid)	2	2,00	1		37,98 €
Welfare TreOttoUno	1	1,00	1		18,99 €
Modifiche alla 81/2008 apportate dalla L. 215/2021	1	2,00	2		37,98 €
Sviluppo delle relazioni nella ripresa post Covid. Studio della biografia del disabile	20	196,00	12		3.722,04 €
Addestramento compiti e mansioni Mensa	1	6,00	6		113,94 €
Q. ReS - condivisione analisi contesto/rischi	1	2,00	2		37,98 €
Assemblea Regionale Federsolidarietà	1	4,00	4		75,96 €
Q. ReS - condivisione analisi contesto/rischi	1	1,00	1		18,99 €
Form Norme, gest. Servizio, Qualità, Privacy, Sicurezza, Haccp…	2	4,00	2		75,96 €
Energia di Comunità	1	1,00	1		18,99 €
DGR 912 Aumento Rette e FRNA area disabilità	2	4,00	2		75,96 €
Il Rapporto di lavoro in cooperativa e la legge 142/2001 - il socio lavoratore	1	4,00	4		75,96 €
Decreto Trasparenza	1	3,00	3		56,97 €
Form Norme, gest. Servizio, Qualità, Privacy, Sicurezza, Haccp…	1	2,00	2		37,98 €
Plenaria CVI area disabilità - Patto per lo Sviluppo	1	2,00	2		37,98 €
Nuovi assetti organizzativi: prevenzione crisi e gestione consapevole	2	6,00	3		113,94 €
Corso base Bilancio	1	28,00	28		911,72 €
Assemblea Q. ReS e a pprofondimento UNI/PdR 125:2022	1	4,00	4		75,96 €
Corso Canva	1	4,00	4		75,96 €
Cash flow e rendiconto finanziario	1	3,00	3		56,97 €
Organigramma sicurezza lavoro	1	8,00	8		523,92 €
Addestr. uso macchina Aspiratore vie aeree	3	6,00	2		113,94 €
Coordinamento ETS Alta Padovana	2	11,00	11		208,89 €
Formazione Sicurezza e salute					
Preposti alla sicurezza aziendale (L. 81/2008)	3	24,00	8	X	1.205,76 €
Sicurezza - rischi specifici	19	57,00	3	X	2.582,43 €
Agg.to Primo Soccorso	2	8,00	4	X	371,92 €
Agg.to RLS	1	8,00	8	X	151,92 €
Sicurezza - rischi gen 4 ore	3	12,00	4	X	1.612,88 €
Sicurezza - rischi spec 4 ore	3	12,00	4	X	227,88 €
Sicurezza - rischi spec 4 ore	3	12,00	4	X	227,88 €
Sicurezza - rischi spec 4 ore	3	12,00	4	X	227,88 €
Sicurezza - agg.to rischi specifici	19	76,00	4	X	3.243,24 €
		totale ore	**539**	*totale costi*	**16.642,61 €**

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

■ **tipologie contrattuali e flessibilità**

	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
24	tot. dipend. Indetermin.	**14**	**10**
	di cui maschi **5**	**4**	**1**
	di cui femmine **19**	**10**	**9**

	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	tot. dipend. determin.	**3**	**0**
	di cui maschi **1**	**1**	**0**
	di cui femmine **2**	**2**	**0**

Stagionali / occasionali
0 tot. lavoratori stagionali/occasionali
di cui maschi **0**
di cui femmine **0**

Autonomi
0 tot. lavoratori autonomi
di cui maschi **0**
di cui femmine **0**

Natura delle attività svolte dai volontari

Nel corso degli anni, mentre l'esperienza del Centro diurno cresceva, si sono formate occasioni di incontro con varie persone, che – a volte occasionalmente, a volte in maniera sistematica – hanno offerto il proprio contributo a supporto delle finalità sociali della cooperativa: chi mettendo a disposizione il proprio tempo, chi le proprie competenze professionali, artigianali o artistiche. Il loro contributo è offerto a titolo gratuito.
Si sono così formate esperienze parallele e integrate di rapporto con il territorio, che hanno apportato all'organizzazione vitalità, apertura, solidarietà.
Nello schema sottostante, una veloce rappresentazione del corpo volontari e della natura delle attività svolte

Gruppo	numero partecipanti	range età e genere	descrizione attività svolta	periodo attività
Volontari Assemblaggio	15-20	25-70 anni 70% femmine 30% maschi	Ritrovo in serata, durante la chiusura del Centro, per supportare l'attività di Assemblaggio attraverso il compimento delle fasi lavorative dei prodotti non adatte al lavoro dell'Utenza	Tutto l'anno 1v/mese
Volontari Soggiorno	1-2	25-70 anni 50% femmine 50% maschi	Partecipazione ai Soggiorni estivi di 1 settimana organizzati durante l'anno in località montane, Supporto alle attività quotidiane di socializzazione per l'Utenza	2 settimane/anno
Volontari in Servizio Civile Universale	1	25 anni, femmina	Supporto alle attività dei Centri diurni	1145 ore/anno

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

■ **Organi di amministrazione e controllo**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	*nessuno*	0,00 €
Organi di controllo	Compensi	8.750,00 €
Dirigenti	*nessuno*	0,00 €
Associati	*nessuno*	0,00 €

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative Sociali**

■ **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

Rapporto 1,8

■ **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali	**0,00 €**
Numero di volontari che ne hanno usufruito	**0**
Modalità di regolamentazione per rimborso volontari	**-**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

1.	**Sviluppo economico del territorio**	
☐	capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" > aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:	Dati non presenti/rilevabili.
2.	**Governance democratica e inclusiva**	
☐	creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) > aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):	Nel Consiglio di Amministrazione, la componente femminile rappresenta il 50%. Nella gestione dei Servizi diurni, la stessa rappresenta il 75% dell'Ufficio di coordinamento (3 su 4). Nella governance sono rappresentati fruitori, lavoratori e 1 Ente del Terzo settore.
3.	**Partecipazione e inclusione dei lavoratori**	
☐	coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori > aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):	La cooperativa programma percorsi formativi pluriennali volti ad aumentare nei Lavoratori le proprie competenze nel lavoro con la persona disabile, il proprio senso di capacità/efficacia lavorativa, la propria proposizione alla partecipazione decisionale. Sono presenti 4 situazioni di sovraistruzione (14%).
4.	**Resilienza occupazionale**	
☐	capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione > aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):	Dati non presenti/rilevabili.
5.	**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti**	
☐	benessere dei lavoratori svantaggiati > riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:	In organico è presente 1 persona in condizioni di svantaggio sociale a carico della Cooperativa. La sua frequenza lavorativa trentennale è indicatore dell'efficacia dell'opportunità lavorativa offerta.
☐	miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) > aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):	Nella rilevazione della soddisfazione dell'Utenza (rilevato sul 87% degli Utenti), emerge – limitatamente alla vita lavorativa presso il Centro –, un grado di soddisfazione (media delle risposte positive) pari al 94,93%.
☐	miglioramento qualità della vita (famigliari) > riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):	Dati non presenti/rilevabili.
6.	**Qualità e accessibilità ai servizi**	
☐	accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi > costruzione di un sistema di offerta integrato:	Dal 2016 periodicamente è attivata un'offerta di accesso - per tutti gli Utenti – al servizio di accoglienza residenziale pronta e programmata presso la Comunità Casanuova al costo del servizio puramente alberghiero.
7.	**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale**	
☐	attivazione di processi di community building > aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):	adesione e partecipazione alle reti territoriali: - Patto per lo sviluppo di un nuovo welfare - Rete Comunità Accogliente - CRA Cittadella - CDR Noventa Padovana.
☐	trasparenza nei confronti della comunità > aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):	Dati non presenti/rilevabili.

☐	sviluppo e promozione del territorio > aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):	Dati non presenti/rilevabili.

8.	**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi**	
☐	creatività e innovazione > aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):	Dati non presenti/rilevabili.
☐	propensione imprenditoriale > aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (isced 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):	Dati non presenti/rilevabili.

9.	**Conseguenze sulle politiche pubbliche**	
☐	risparmio per la p.a. > aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:	Accordo Contrattuale triennale per il contenimento dei costi della PA. Nel 2021, attraverso l'offerta di accoglienze di Utenti ancora privi di impegnativa di spesa pubblica, e attraverso la partecipazione gratuita ai programmi di screening per il tracciamento dei casi Covid-19, la Cooperativa ha consentito un risparmio alla Pubblica Amministrazione quantificabile in € 13.601,60. Ha inoltre offerto agli Utenti il servizio residenziale presso la Comunità Casanuova per 32 giorni (di cui 26 con accoglienza notturna H24) per 4 utenti.
☐	rapporti con istituzioni pubbliche > aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:	Prosecuzione dei rapporti con il committente e disponibilità alle accoglienze programmate. Sostegno alla programmazione pubblica attraverso 2 accoglienze private pre-inserimento. Collaborazione con l'UOC Disabilità in Età Adulta e Non Autosufficienza per gli screening covid-19 previsti dai Piani di Sanità Pubblica.

10.	**Sostenibilità ambientale**	
☐	attività di conservazione e tutela dell'ambiente > aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):	- presenza di nr. 2 impianti fotovoltaici con risparmio complessivo di 177 tonnellate di CO_2. - Manutenzione del parco della sede, senza l'utilizzo di prodotti inquinanti.
☐	promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale > aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):	Dati non presenti/rilevabili.

11.	**Sviluppo tecnologico**	
☐	utilizzo di ict, competenze ict > aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:	Utilizzo sempre più presente di piattaforme digitali per la comunicazione con l'ente pubblico e per la rendicontazione dei servizi offerti.

Output attività

I servizi diurni per persone con disabilità gestiti dalla Cooperativa sono autorizzati all'esercizio (con DDR n. 193 del 24.06.2022) e accreditati (DGR n.596 del 20.05.2022) conformemente alla LR 22/2002.

Suddivisi in 2 Centri – Centro P. Fiori 1 e Centro P. Fiori 2 – possono accogliere fino a un massimo di 50 utenti, rispettivamente suddivisi in 20 posti per il Centro P. Fiori 1 e 30 posti per il Centro P. Fiori 2.

Nel 2022 il Servizio è stato aperto 227 giorni, come da Accordo contrattuale. Nel prospetto seguente si evidenziano alcuni dati riguardanti i servizi offerti, la frequenza, i progetti personalizzati (PP) e la condivisione degli stessi con la famiglia e le Assistenti sociali (referenti UOC DisNA dell'Aulss 6), la collaborazione con i Servizi del territorio (Aulss 6) o con consulenti.

	Utenti che hanno frequentato il servizio	Giorni di apertura	Media frequenza	PP redatti (%)	Media revisioni PP / anno / utente	Incontri con la Famiglia (media / utente)	Utenti dimessi	Nuovi Utenti inseriti
Centro P. Fiori 1	18	227	94,24%	100,00%	2	1, 11	0	2
Centro P. Fiori 2	27	227	92,11%	100,00%	2	1,59	1	3
Fratres Fontaniva	**45**	**227**	**92,98%**	**100,00%**	**2**	**1,40**	**1**	**5**
eventuale standard minimo per 2022		227	91%	100%	2	1		
superamento standard		*+ 0,00%*	*+ 1,98%*	*0,00%*	*0*	*+ 0,40*		

I dati rilevano un rispetto degli standard previsti, in conformità con le norme di riferimento (LR 22/2002; DGR 84/2007 all. A; DGR 740/2015 all. C) e con l'Accordo contrattuale con Aulss 6 Euganea. Le richieste di accoglienza di nuovi Utenti da parte del Committente e delle famiglie sono state tutte esaminate, condivise con le parti interessate ed accolte.

La conduzione delle Attività e dei Laboratori è proseguita secondo il Programma Operativo redatto.

La progettazione personalizzata del servizio agli Utenti è stata effettuata e condotta secondo le modalità previste in Procedura: tutti i Progetti Personalizzati sono stati verificati regolarmente (standard: 2 momenti di verifica/anno; per 3 utenti sono stati effettuati 3 momenti di verifica nel corso dell'anno) e la condivisione con le famiglie è avvenuta attraverso specifici incontri e numerosi colloqui durante lo svolgimento del servizio (standard: 1/anno; media rilevata: 1,43/utente).

È proseguita la collaborazione con l'Aulss DisNA (Unità operativa Disabilità e Non Autosufficienza) per lo screening di monitoraggio della diffusione del virus Sars-CoV2 attraverso la somministrazione di test al Personale e agli Utenti secondo le modalità e la tempistica disposte dalla Regione e dall'Aulss6 per i Centri diurni per disabili.

I Centri diurni (P. Fiori 1 e P. Fiori 2) sono stati aperti per 227 giorni durante il 2022, e il servizio è stato offerto complessivamente a 45 Utenti. Al 31.12.2022 risultano inseriti 44 Utenti con impegnativa di semiresidenzialità (retta Aulss) e 1 inserimento privato. La media di presenza è stata del 92,98%, corrispondenti a 8.761 giornate di lavoro, di cui 451 in servizio rimodulato (per positività o quarantena per contatto di caso dell'Utente).

Nel corso del 2022 i Centri diurni hanno accolto 2 Utenti privi di impegnativa di semiresidenzialità, come previsto dall'Accordo contrattuale con l'Aulss 6 (Acc. Contr. 2021-2023, punto E.). Tali accoglienze sono state effettuate garantendo il rispetto degli standard di cui alla L.R 22/2002. Nel corso dell'anno (12/09/2022) 1 di questi utenti è stato inserito con impegnativa di semiresidenzialità a carico dell'Aulss 6.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

■ nome del Servizio	■ giorni di frequenza	■ Utenza	
		numero	Categoria
Centri Pompeo Fiori: centri diurni per persone con disabilità	227/anno dal lunedì al venerdì, con orario 8.30-16.30 comprensivo di **trasporto** e **mensa**	45	Persone con disabilità

Tipologia attività interne al servizio

I Centri Pompeo Fiori 1 e 2 forniscono, in condizioni ordinarie, i servizi sotto descritti; negli anni precedenti, contraddistinti dall'emergenza sanitaria alcuni servizi sono stati drasticamente ridotti, gradualmente nel corso dell'anno alcuni di essi si sono riattivati

In quanto servizi territoriali a carattere diurno, in accordo con gli enti pubblici locali, vengono forniti interventi a carattere educativo e assistenziale a persone con disabilità con diversi profili di autosufficienza; sono garantiti, prioritariamente servizi di: sorveglianza degli utenti (finalizzata alla tutela fisica), assistenza nell'igiene personale e nell'alimentazione e trasporto.

Con l'obiettivo di offrire una risposta più completa e personalizzata ai bisogni degli Utenti e delle famiglie oltre che a collaborare con queste ultime al perseguimento e realizzazione dei desideri di vita del proprio famigliare sono previsti:

- ✓ **consulenze mediche e professionali**, attraverso la collaborazione con i servizi di Fisioterapia (consulenza per 5 Utenti, per un totale di 3,5 ore nel 2022), di Odontoiatria dell'ospedale di Cittadella e con una logopedista (consulenza per 5 utenti per un totale di 8,5 ore).
- ✓ **supporto ai bisogni di sollievo dai carichi assistenziali**, attraverso l'accoglienza residenziale pronta e programmata presso la Comunità Casanuova e attraverso l'organizzazione di soggiorni estivi. Con gli stessi servizi, inoltre, si collabora all'**integrazione del progetto personalizzato dell'Utente** con l'implementazione di esperienza di condivisione e residenzialità extra-famigliare;
- ✓ **collaborazione con il Centro Salute Mentale di Cittadella** attraverso colloqui con medici psichiatri del servizio che hanno in cura alcuni Utenti del Centro Diurno; nel corso dell'anno si sono effettuati tre incontri (per un totale di 2, 5 ore) per un aggiornamento della situazione relativa a due Utenti.
- ✓ **accompagnamento** della Persona disabile nella **fruizione dei servizi del territorio**: palestra, piscina, altre esperienze;
- ✓ **organizzazione del tempo libero**, attraverso la partecipazione ad eventi nel territorio

Sebbene la normativa (DGR 727 del 08.06.2021) prevedesse la possibilità di ripristinare gruppi con un massimo di 30 utenti, in un'ottica di prudenza e prevenzione del contagio, si è mantenuta anche nel corso del 2022 la suddivisione in gruppi (5) meno numerosi.
I laboratori attivi, sono:

- Midollino
- Cartapesta
- Mosaico
- Carta riciclata
- Attività artistiche (con legno e argilla)
- Assemblaggio
- Sapone
- Confezionamento bomboniere
- Ricamo e cucito
- Tessitura
- Attività artistiche (con carta crespa)

I laboratori realizzano prevalentemente oggetti su committenza di privati (per battesimi, comunioni, cresime, matrimoni, anniversari ecc..). Si è ripreso nel corso dell'anno il Mercatino di Natale che, seppur in modalità ridotta, ha permesso, di riaprire alla cittadinanza i locali del Centro Diurno per l'esposizione e vendita dei prodotti realizzati dai diversi laboratori artigianali.
L'esperienza di residenzialità presso la Comunità Casanuova si è attivata solo parzialmente: è stata soddisfatta la richiesta di accoglienza per un utente alcuni giorni durante il periodo di chiusura estiva del Centro Diurno e per due utenti con cadenza mensile, durante il fine settimana.

Mappa dei Trasporti e volume del Servizio

Il servizio è svolto in accordo con l'Azienda Ulss. La Cooperativa dispone di 16 automezzi, principalmente pulmini trasporto passeggeri 9 posti e autovetture. 8 di questi sono adibiti a trasporto carrozzine con l'allestimento di specifiche pedane di sollevamento. Nel 2022 sono stati percorsi 175.570 km.

Gli automezzi sono stati sottoposti periodicamente a lavaggio completo e sanificazione con sistema ad ozono, al quale si è aggiunta la pulizia quotidiana degli interni con prodotti specifici per la detersione e la sanificazione. È attivo un sistema di controllo della funzionalità dei mezzi fornito da ditte esterne specializzate attraverso l'effettuazione regolare dei tagliandi, della manutenzione e la messa a disposizione di automezzi di riserva in caso di necessità di recupero e sostituzione. Questo sistema ha garantito negli anni che gli automezzi abbiano sempre circolato in piena efficienza, limitando a 0 gli accadimenti di interruzione improvvisa del servizio.

Il trasporto è offerto a tutti gli Utenti dei Centri diurni con puntualità e personalizzazione del servizio, attraverso un coordinamento quotidiano sui bisogni emergenti e sulla programmazione, oltre che attraverso la reperibilità disponibile nell'orario 7.30-17.00

Tipologia attività esterne (eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

La Cooperativa, nel corso della sua ultra trentennale esperienza, ha sviluppato numerose e proficue collaborazioni con il territorio. Ne sono testimonianza, le numerose aziende locali che hanno scelto di affidare a noi la realizzazione di parti della propria catena di produzione, incontrando – in tal modo – le rispettive finalità: occupazionali e sociali, economiche e produttive.

Accanto a queste realtà, ne sono sorte e cresciute altre, più legate al tempo libero e alla socializzazione. La seconda parte del 2022, ha visto la ripresa molto graduale della partecipazione ad attività del territorio e della comunità locale. In particolare, nel mese di Dicembre un piccolo gruppo di Utenti, con alcuni operatori ha assistito allo spettacolo serale di musica e danza organizzato dall'Associazione "Passione Piano" di Fontaniva e dalla scuola di danza "Petite étoile" di Cittadella. Sempre nel mese di Dicembre, in collaborazione con la Biblioteca comunale alcuni utenti e operatori si sono occupati di allestire l'albero di Natale presso il Municipio come da tradizione negli anni precedenti l'emergenza sanitaria.

È utile, comunque, proporre un elenco delle attività solitamente organizzate durante l'anno, che coinvolgono Utenti, lavoratori e famiglie, altri enti no profit e organizzazioni locali, quali parrocchia, associazioni, gruppi informali.

Evento / Attività	Ente/Assoc. con cui si è collaborato
Volontari Gruppo Assemblaggio e Gruppo Argilla	Volontari
Pranzo Ass. Amami – San Martino L.	Associazioni del territorio
Serata dell'Amicizia - Cena Frittura in Coop	Associazioni e benefattori del Territorio
Pranzo Caritas – Fontaniva	Associazioni del territorio
Open Day CRA Campo San Martino	Associazioni del territorio / Famiglie ex utenti del servizio
Pranzo Ass. AVIS (evento biennale)	Famiglie ex utenti del servizio
Pranzo Coop. Fratres c/o Tendone Cittadella	Famiglie ex utenti del servizio
Cena solidale da Godi con As Cittadella e Club Granata	Famiglie ex utenti del servizio
Mercatino di Natale	Associazioni / Cittadini del territorio
Pranzo sociale di Natale con le famiglie e il Personale	Associazioni / Cittadini del territorio
Visita a ex Utenti del servizio	Famiglie ex utenti del servizio

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Bisogni

- **sostegno** alle famiglie di persone con disabilità;
- **promozione umana** delle persone disabili attraverso il mantenimento e lo sviluppo delle abilità e delle capacità personali nelle aree dell'autonomia, cognitiva, socio-affettivo-relazionale e occupazionale;
- **integrazione nel territorio** delle persone disabili, attraverso la progettazione di eventi sociali.

Servizio offerto

Centro Diurno per disabili:

- Servizio territoriale che prevede: assistenza nell'igiene personale e nell'alimentazione, sorveglianza degli utenti (finalizzata alla tutela fisica) e di trasporto.
- Consulenze specialistiche: fisioterapia, logopedia, psichiatria
- Attività occupazionali e artigianali
- Attività sociali con il territorio e residenzialità programmata.

Miglioramento/cambiamento percepito

Beneficiari diretti

Utenti:

- **frequenza** al CD (media): **92,98%**
- **soddisfazione** rilevata: **94,93% (risposte positive)**

Famiglie:

- **soddisfazione: 94%** (media dei giudizi positivi)
- **offerta di servizi aggiuntivi** residenzialità e consulenze di professionisti

Lavoratori:

- **soddisfazione** del percorso formativo: **79,49%**

Committente

(Ente Pubblico- Aulss 6):

- Rapporti positivi pluriennali: **Convenzione dal 1989 sempre rinnovata** (attuale **Accordo Contrattuale**)
- **Soddisfazione delle richieste** di inserimenti presso il CD di utenti con **inserimenti** non riusciti nel passato
- **Autorizzazione all'esercizio (LR 22/2002)**, *DDR n. 193 del 24.06.2022 con scadenza: 31.12.2026*
- **Accreditamento dei Servizi CD (LR 22/2002)**, ***DGR n. 596 del 20.05.2022 con scadenza: 31.12.2024***
- **Audit** con risultati di **conformità del 100%**.

Territorio

Comune di Fontaniva

Nel 2003 **donazione** di oltre **9.000 mq** su cui sono stati costruiti Centri Diurni e Comunità Casanuova

Volontari

- aumento delle **richieste** di **collaborazione volontaria**
- aumento degli inviti alla **partecipazione di eventi sociali** in partnership o patrocinio;
- le **devoluzioni liberali** monetarie e materiali costanti;
- **l'offerta di tempo-lavoro** gratuita e continuativa;
- un volontario ogni anno del **Servizio Civile Universale**

Enti e Associazioni

- aumento degli inviti alla **partecipazione di eventi sociali** in partnership o patrocinio organizzati dalla Cooperativa o associazioni/enti del territorio.

Istituti/Enti di Formazione

Accoglienza di tirocini scolastici per figure professionali OSS e EPA

Aziende profit

Collaborazione positiva pluriennale con aziende del territorio che forniscono lavoro al lab. di assemblaggio.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

	Fattori	✱Rischio ✦Opportunità
1	Fornitori / Risorse energetiche	✱ aumento del costo non sia compensato dalle rette di servizio agli Utenti (valore presumibilmente non modificabile fino a fine 2023)
2	Ambiente economico e finanziario	✱ diminuzione solidità economica e finanziaria
3	Committente (Aulss 6)	✦ migliorare e intensificare collaborazione con UOC DisNa per affidamento servizi (nuovi Utenti)
4	Mancata saturazione dei posti disponibili	✱ rischio necessità riduzione del Personale e delle risorse in entrata
5	Evoluzione della domanda (nuovi servizi)	✦ come nell'esperienza della Comunità Casanuova, leggere attentamente i bisogni del territorio, per ricercare possibili aree di fabbisogno in prospettiva di affidamento del servizio
6	Governance	✱ struttura gerarchicamente solida e funzionale alla mission, ma in corso di evoluzione. Mantenere attiva la condivisione della mission da parte dei Lavoratori
7	Politica, obiettivi, strategie: modalità di definizione e diffusione e il relativo monitoraggio	✦ Percorsi formativi finalizzati al miglioramento del servizio attraverso la conoscenza e condivisione della vision/mission
8	Persone / Lavoratori	✱ in caso di turn over, rischio assunzione di Lavoratori con bassa capacità di apprendimento/conoscenza /condivisione vision e mission
9	Cultura dell'organizzazione	✦ aumento consapevolezza delle pratiche di relazione e di lavoro
10	Persone in ruoli chiave in prossimità della quiescenza	✱ difficoltà di turn over amministratori e coordinatori
11	Mancato aggiornamento della Carta dei Servizi	✱ non rispetto dell'Acc. Contr. Aulss e mancanza di aggiornamento dei documenti per l'esterno
12	Normative cogenti	✱ se il sistema non è aggiornato, rischio di non conformità e di sanzioni, oppure rischio sospensione attività

	Obiettivi	■ Azioni ▶Tempi ✱Responsabilità	Indicatore	Risultato atteso	Verifica efficacia
Ob. 1	Programmare azioni per la diminuzione dei costi	■ revisione contratti con Fornitori critici ▶ **tutto il 2022** ✱ **Coordinatore**	Diminuzione dei costi	diminuzione 5% Costi della Produzione rispetto a 2021	Il Bilancio 2022 (in versione non definitiva) presenta un totale costi per € 948.751,00. L'obiettivo si ritiene raggiunto, prevedendo inoltre un aumento dei ricavi rispetto al 2021 del 2,39%
Ob. 2	Programmare azioni per la diminuzione dei costi e/o l'aumento delle entrate	■ contrattare con Committente possibilità di aumento inserimenti Utenti ▶ tutto il 2022 ✱ **Coordinatore**	Saturazione del servizio	Saturazione media servizio 2022 ≥80%	Saturazione media 2022: 83,33%. Obiettivo raggiunto
Ob. 3	Aumento dell'affidamento dei Servizi				
Ob. 4	Valutazione sulla presenza, nel territorio, di nuove esigenze/bisogni a cui poter rispondere	■ Interlocuzioni con Servizi Sociali, con ETS, con Amministratori ▶ primo semestre 2022 ✱ **Coordinatore**	Report sui bisogni in Riesame 2022	-	Non è stata rilevata l'emersione di bisogni che possono indurre la cooperativa alla valutazione di possibilità di risposta
Ob. 5	Consolidare percorso formativo degli OSS ed EPA	■ Proseguire il percorso formativo sulla conoscenza dell'Utenza attraverso lo studio delle biografie ▶ tutto il 2022 ✱ **Coordinatore**	Partecipazione del personale OSS ed EPA alle proposte formative dedicate	90% partecipazione	La partecipazione è risultato leggermente inferiore al risultato atteso. Tenendo conto che 1 operatrice dopo la prima parte del corso è andata in pensionamento e che altri sono risultati assenti causa malattia, si ritiene che l'obiettivo è stato raggiunto ugualmente, in quanto l'adesione al percorso ha interessato la totalità del personale a cui è stata proposta la formazione.
Ob. 6	Individuare nella compagine sociale le persone adatte a ricoprire ruoli di amministrazione	■ 1) Individuare gruppo possibili amministratori futuri 2) progettare percorso formativo ▶ 2022-2023-2024 ✱ **CdA**	Nomi candidati ad Amministratori	≥2 nuovi	Obiettivo in corso di raggiungimento (pluriennale)
Az. 7		■ Aggiornamento e pubblicazione Carta del Servizio ▶ Primo semestre 2022 ✱ Ref. Qualità	Presenza nuovo documento	Pubblicazione nuova Carta del Servizio	Obiettivo raggiunto
Az. 8		■ Partecipazione alle proposte formative degli Enti accreditati per la cogenza normativa ▶ tutto il 2022 ✱ Resp. Coordin. Resp. Serv. Gen.	Partecipazione eventi	Almeno 75%	Obiettivo raggiunto

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

L'organizzazione – grazie ad una gestione di qualità del proprio sistema, certificato ISO 9001 – effettua costantemente l'analisi del proprio contesto, allo scopo di rilevare la presenza di rischi e opportunità e istruire specifiche azioni finalizzate a prevenire tali rischi o a far fruttare le opportunità di miglioramento. Nel prospetto sottostante si evidenzia il lavoro di analisi dei fattori di contesto per il 2023.

● aspetti rilev. Stakeholders ■ fattori di contesto ⊙ rischi processo CD-DIS	✱Rischio ✦Opportunità		Obiettivi	■ Azioni ▶Tempi ✱Responsabilità	Indicatore	Risultato atteso valore target – unità di misura
● **Cliente-Famiglia:** capacità di soddisfare richieste espresse	✦soddisfare richieste espresse	Ob.1	Soddisfare la richiesta espressa dalle famiglie di poter organizzare occasionalmente delle esperienze residenziali	■ Organizzare 1 o 2 soggiorni residenziali in località turistiche ▶ giu-set 2023 ✱ Coordinatore Ref. Educativo	numero utenti partecipanti	15 partecipanti
■ **Ambiente sociale e culturale dei beneficiari:** tendenza ingresso precoce in CD	✦ conoscenza sviluppo e comportamento disabilità in età adolescenziale/prima adultità	Ob.2	Formazione del personale OSS-EPA sul tema della disabilità in età adolescenziale /prima adultità	■ Organizzare 1 momento formativo per approfondire lo studio dello sviluppo della persona disabile ▶ mar-dic 2023 ✱ Resp. Formazione	% partecipanti	75%
■ **Normative cogenti** (quali sono e come faccio per essere aggiornato); partecipazione a sviluppo normativo	✱ non sufficiente aggiornamento delle competenze dedicate alla cogenza normativa	Ob.3	Partecipazione 3 figure (Ref. Amministrativo; Ref. Educativo; Resp. Servizi generali) ai percorsi di aggiornamento rilevanti e proposti	■ 1. acquisizione proposte formative 2. organizzazione partecipazione ▶ tutto 2023 ✱ Resp. Formazione	% partecipazione	75% (3 incontri su 4)
■ **Cultura dell'organizzazione:** mantenere elevata conoscenza e consapevolezza della vision e della mission	✦OSS ed EPA che aderiscono alle prassi di relazione e lavoro con l'Utenza	Ob.4	Partecipazione attiva (con apporto di contributi) del personale OSS ed EPA al percorso formativo sul tema della biografia	■ Organizzazione di 2 momenti formativi (circa 8 ore totali) ▶ primo semestre 2023 ✱ Resp. Formazione	Partecipazione ed elaborazione personale	85% di partecipanti OSS-EPA 70% produzione elaborati personali

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

La Cooperativa è in possesso delle seguenti certificazioni:

	Certificazione	Norma di riferimento	Ente certificante	Decreto / Delibera / Certificato
☐	**Autorizzazione all'esercizio** per i Centri: Pompeo Fiori 1 (20 posti) Pompeo Fiori 2 (30 posti)	LR 22/2002	Regione Veneto	DDR n. 193 del 24.06.2022 con scadenza: 31.12.2026
☐	**Accreditamento del servizio** per i Centri: Pompeo Fiori 1 (20 posti) Pompeo Fiori 2 (30 posti)	LR 22/2002	Regione Veneto	DGR n. 596 del 20.05.2022 con scadenza: 31.12.2024
☐	**Sistema di gestione per la qualità** per la *Progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi semiresidenziali rivolti a Persone con disabilità*	ISO 9001:2015	RINA Services S.p.A.	Certificato n. 24142/00/S-31 Rinnovato il 23.12.2021 con scadenza 22.09.2024

Nel 2022 non sono stati espressi reclami da parte di fruitori dei nostri servizi o altri portatori di interesse.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	949.094,00 €	885.783,00 €	925.822,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, …)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	11.098,00 €	10.793,00 €	8.092,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	6.163,00 €	10.060,00 €	9.782,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	5.810,00 €	2.966,00 €	3.496,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	25.548,00 €	61.249,00 €	20.075,00 €
Contributi pubblici	25.500,00 €	26.958,00 €	38.120,00 €
Contributi privati	22.455,00 €	15.670,00 €	14.135,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	516.705,00 €	522.135,00 €	522.080,00 €
Totale riserve	592.834,00 €	588.530,00 €	554.497,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	46.474,00 €	4.427,00 €	35.083,00 €
Totale Patrimonio netto	1.156.013 €	1.115.092,00 €	1.111.660,00 €

Conto economico:

		2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	46.474,00 €	4.427,00 €	35.083,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	25.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	57.894,00 €	10.783,00 €	44.530,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	115.010,00 €	120.435,00 €	120.435,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	400.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	1.515,00 €	1.520,00 €	1.525,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	180,00 €	180,00 €	120,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori

	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	1.045.668,00 €	1.013.474,00 €	1.019.508,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	627.652,00 €	634.587,00 €	580.814,00 €
Costo del lavoro (compreso in voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	12.149,00 €	12.151,00 €	11.646,00 €
Peso su totale valore di produzione	61,19%	63,81 %	58,11 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	5.810,00 €	5.810,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	11.098,00 €	11.098,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	6.163 €	6.163 €
Rette utenti	949.094,00 €	0,00 €	949.094,00 €
Altri ricavi	2.279,00 €	23.269,00 €	25.548,00 €
Contributi e offerte	25.500,00 €	22.455,00 €	47.955,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	11.098,00 €	11.098,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	949.094,00 €	0,00 €	949.094,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

		2020
Incidenza fonti pubbliche	976.873,00 €	93,42 %
Incidenza fonti private	68.795,00 €	6,58 %

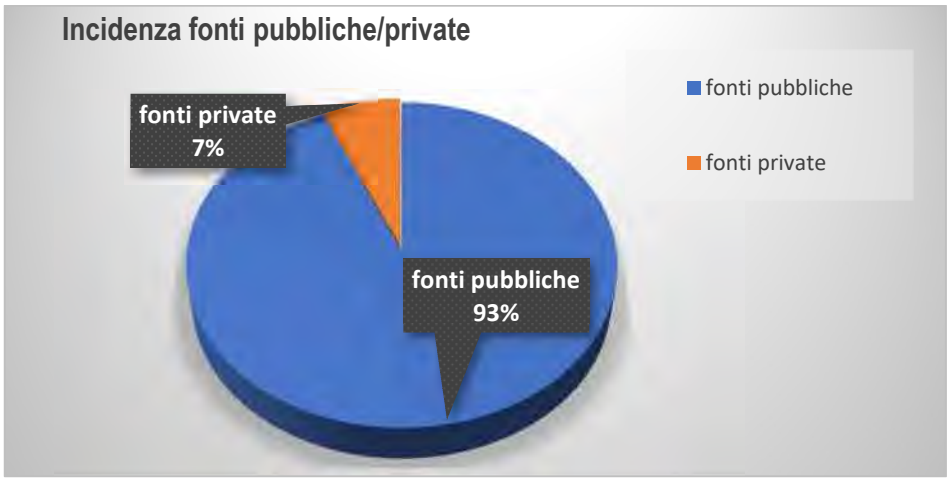
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi

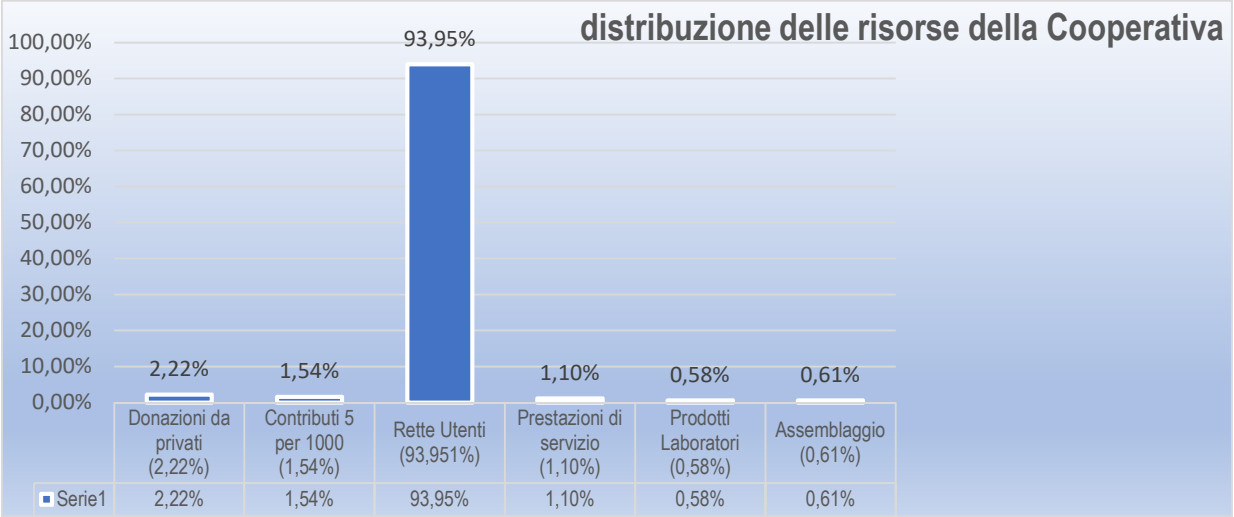
L'attività di fund raising, pur presente nell'organizzazione, è un'attività non sistematica in quanto la maggioranza delle entrate deriva dalle commesse pubbliche. Nel corso degli anni, tuttavia, i rapporti sociali con la comunità locale si sono intensificati e arricchiti: l'insediamento all'interno di un quartiere residenziale abitato e vicino al centro cittadino, la presenza di area verde e di un portico accogliente, ci ha dato la possibilità di aprire la sede ad eventi di reciproca conoscenza con vari attori del territorio: associazioni e gruppi – formali e informali – che hanno manifestato l'interesse per il servizio che offriamo e che nel corso degli anni hanno offerto la propria disponibilità di forza lavoro e beneficienza per condividere i nostri scopi sociali: la raccolta fondi si è così manifestata solamente come eventualità accessoria e non decisiva, e che tradizionalmente si è presentata durante gli eventi organizzati con il nostro patrocinio o specificatamente a nostra beneficienza. Così è stato per alcune manifestazioni pubbliche nel territorio comunale, di tipo aggregativo o folcloristico. Così è stato anche per l'apertura dei nostri Centri nei momenti del pranzo sociale con le famiglie, del Mercatino di Natale o della Serata dell'Amicizia: quest'ultima, evento organizzato dalla Cooperativa 1 volta all'anno come incontro e socializzazione per tutti i collaboratori, amici, benefattori dei nostri servizi.
La cooperativa, inoltre, è iscritta al l'elenco permanente degli enti di volontariato, istituito presso il Ministero del Lavoro e consultabile all'interno del sito dell'Agenzia delle Entrate, che cataloga i beneficiari del 5 per 1000. Dal 2022 è operativo anche il RUNTS, Registro unico nazionale degli Enti del Terzo Settore: agli atti viene costantemente redatta rendicontazione sulla destinazione d'uso – approvata dall'Assemblea dei Soci – dei fondi ricavati da tale istituto.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Per il 2022, **risultano raccolti – da privati, a titolo di liberalità – fondi per € 22.455,00 €,** che sono stati utilizzati per la copertura di spese per l'acquisto di materiale educativo-occupazionale e ricreativo.
A questi si aggiungono **€ 7.614,04, riguardanti i contributi 5x1000 ricevuti nel 2022 (16.12.2022) e relativi alla dichiarazione dell'anno 2021**. Come previsto dalla normativa vigente, si è scelto di accantonare l'intero contributo, rinviandone l'utilizzo al prossimo periodo (max 36 mesi dall'accredito dello stesso). Nel contempo, i fondi accantonati nell'anno precedente (€ 7.947,08, ricevuti il 29.10.2021, relativi all'annualità 2020) verranno invece utilizzati a copertura delle spese sostenute per il contenimento della diffusione Covid-19 e delle spese mensa del periodo gennaio-maggio 2022 come sovracosto dei pasti monoporzione utilizzati a contenimento del rischio Covid-19).

Prospetto della distribuzione delle risorse acquisite/ricevute dalla Cooperativa, tra pubblico e privato nel 2022





Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Nel corso del 2022 – stante il protrarsi della situazione emergenziale pandemica da Covid-19 – la Cooperativa ha mantenute attive le misure organizzative e funzionali adottate dal sistema in recepimento delle ordinanze, dei decreti e delle istruzioni emanati in merito dai vari organi istituzionali competenti. Nello specifico è proseguito il recepimento dei Piani di Sanità Pubblica, delle delibere Regionali e delle indicazioni degli Uffici dell'Aulss 6 Euganea in materia di:

- Test e screening per Sars CoV-2
- Organizzazione del servizio per gli Utenti non sottoposti alla vaccinazione e per gli Utenti guariti
- Rimodulazione del servizio (a distanza) per gli Utenti positivi e organizzazione dei test per il tracciamento dei contatti

La Direzione ha inoltre istruito specifiche azioni volte al contenimento o alla riduzione dei rischi derivanti dall'aumento dei costi generalizzati (non compensati da un relativo aumento delle Rette pagate dal Committente per i servizi diurni) e dalla diminuzione della solidità economica e finanziaria (fattori contingente presente nel periodo). Nel corso dell'anno l'organizzazione ha lavorato per la revisione dei contratti con i fornitori critici e per l'aumento dell'affidamento dei servizi con il Committente Aulss 6 Euganea. I risultati di tali azioni hanno evidenziato:

- una diminuzione generalizzata dei costi accanto ad un aumento delle entrate, grazie anche all'aumento delle rette per l'Utenza, generate dall'attuazione della DGR 912 del 26.07.2022; nello specifico, nel 2022 rispetto al 2021 i costi sono diminuiti del 1,49% e i ricavi aumentati del 3,18%, raggiungendo così il livello di 4,67% molto vicino al valore obiettivo del 5% fissato ad inizio anno;
- un aumento dell'affidamento dei servizi da parte dell'Aulss, con l'inserimento di 4 Utenti e 1 riattivazione di impegnativa: in tal modo la saturazione media dei nostri servizi è salita al 83,33%, superando la soglia critica di economicità del 80%.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: nr. 2 impianti fotovoltaici

Educazione alla tutela ambientale:
non presente

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:
non presente

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:
Risparmio complessivo equivalente di 177 tonnellate di CO_2.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Non presente

Caratteristiche degli interventi realizzati

Non presente

Riferimento geografico:

Non presente

Coinvolgimento della comunità

Non presente

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Non presenti

Indicatori

Non presenti

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

La cooperativa **non ha contenziosi o controversie in corso**

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

non presenti

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel 2022 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 6 volte, con la presenza del Collegio Sindacale e con una partecipazione media superiore all'89%

Le riunioni hanno deliberato sui seguenti argomenti:

- rendiconto economico
- riesame della Direzione sulla gestione 2021
- approvazione delle bozze di Bilancio civilistico chiuso al 31.12. 2021 e di Bilancio sociale 2021
- convocazione dell'Assemblea Soci
- Rinnovo cariche sociali
- nuovo Regolamento interno per le Cooperative di Lavoro, ai sensi dell'art. 6 L. 142/2001
- aggiornamento dimissioni e inserimento utenti; aggiornamento dimissioni e assunzioni lavoratori
- Conferma nomina del Datore di Lavoro ai sensi del D. lgs 81/2008
- Conferma incarico al Coordinatore dei Centri diurni ai sensi della LR 22/2002
- Variazione base sociale
- aggiornamento annuale del sistema mi gestione Privacy ai sensi del D.lgs 196/2003 e GGDPR 679/2016
- Rinnovo del contratto di comodato per la gestione della struttura residenziale "Casanuova",

Gli argomenti trattati sono stati recepiti secondo quanto deliberato: non sono emerse criticità di gestione.

Il giorno 24.05.2022 si è svolta l'Assemblea dei Soci, con la partecipazione del 75% della base sociale (di cui 22% delegati) e deliberando sui seguenti argomenti:

1. presentazione del Bilancio d'esercizio e del Bilancio sociale chiusi al 31.12.2021;
2. relazione del Collegio Sindacale al Bilancio chiuso al 31.12.2021;
3. approvazione del Bilancio d'esercizio e del Bilancio sociale chiusi al 31.12.2021 e delibere conseguenti;
4. approvazione del nuovo Regolamento interno ai sensi dell'art. 6 della L. 142/2001;
5. recepimento delle modifiche alla disciplina fiscale dei ristorni imputati a Capitale Sociale, ai sensi dell'art. 1, commi 42 e 43, legge n. 178 del 30.12.2020, cd Legge di bilancio 2021);
6. rinnovo delle cariche sociali per gli esercizi 2022-2023-2024;

La Cooperativa **non ha adottato il modello della L. 231/2001**

La Cooperativa **non ha richiesto il Rating di Legalità**

La Cooperativa ha acquisito la **certificazione sul sistema di gestione per la qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015**, per la *Progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi semiresidenziali rivolti a Persone con disabilità,* con certificato n. 24142/00/S-31, emesso dall'ente di certificazione RINA Service SpA

La Cooperativa, fin dalla sua costituzione (1989) si avvale del lavoro di un **Collegio Sindacale** che svolge la propria attività di monitoraggio e controllo attraverso la consultazione dei libri sociali, delle scritture contabili e dei bilanci in corso di esercizio e monitorando sui seguenti aspetti:

- osservanza della legge, dello statuto, del perseguimento dell'assenza di scopo di lucro e del rispetto dei principi di corretta amministrazione
- adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.
- Ha inoltre esercitato compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale

L'attività di vigilanza e controllo del Collegio Sindacale – che si riunisce trimestralmente – ha dato esito positivo, come si evince dai Verbali. Per specifiche sull'argomento si rinvia alla relazione del Collegio Sindacale accompagnatoria del bilancio d'esercizio al 31/12/2022.

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

L'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 – "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.
Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che in Fratres Fontaniva di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.