



Fratres Fontaniva società cooperativa sociale

Bilancio Sociale 2020

Marcianofela
MARTINA
Giuliana
Stefano
FRANCESCO B.
Alberto
Scalco
PRIMO
ALBERTA
marina
Maurizia

Mauricio
Silvana
Silvia
SEBASTIANO
FRANCESCO B.
Antonella
Francesco
MICHELA
Soud
SAMYELE

CHIARA
ANDREA SALMASO
LORY
ALEMAURIZIO
ANDREA QUAGIOTTO
SIMONE
CRISTIAN RODIGHIERO
MONICA
ENRICO
BOSCARI
SERENA
LIRIA

CLAUDIA
GEMER
DIEGO
LORRY
SONIA
YI-HONG
MONICA
SANDRA
MATTEO
MIRABELLA - MARFIS
GIACOMO
FORLASACCO

Centri "P. Fiori"
Servizi diurni con Persone con disabilità

INDICE

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	8
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	17
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	30
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE.....	32

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Fin dalla sua costituzione (1989), la Cooperativa adotta nella sua organizzazione sistemi di rendicontazione dei dati provenienti dal servizio e dalla sua gestione: dati che nel corso degli anni si sono evoluti nelle modalità di ricerca, sistematizzazione, analisi, anche con l'adozione di un sistema di gestione per la qualità conforme agli standard internazionali ISO 9001. Il sistema di gestione, nel corso degli anni, ha migliorato la propria capacità di ricerca dati, analisi degli stessi, interpretazione delle informazioni provenienti. L'evoluzione del sistema socio-sanitario regionale, con l'adozione di sistemi standardizzati di rendicontazione (vedi i c.d. Flussi in area disabilità e alimentazione dell'applicativo regionale Atl@nte), accanto al lavoro di network la Cooperativa ha implementato insieme a numerose realtà regionali che lavorano nell'ambito della disabilità (Network Q. ReS, Qualità e Reti di solidarietà), hanno consentito all'organizzazione di generare un flusso continuo di dati i quali – analizzati e interpretati con il sistema di gestione per la qualità ISO 9001 – apportano continuamente alla Direzione le informazioni riguardanti:

- la propria capacità di fornire con regolarità un servizio alle Persone con disabilità che soddisfi i requisiti del Committente, le norme di settore, i progetti di vita degli stessi disabili e delle loro famiglie;
- le opportunità per accrescere la soddisfazione dei clienti e dei vari portatori di interesse;
- i rischi e opportunità associati al suo contesto e ai suoi obiettivi;
- la congruenza del proprio sistema gestionale, amministrativo, informativo agli obiettivi del servizio e al benessere degli attori principali (utenti, famiglie, lavoratori).

L'approccio per processi e gli "orientamenti basati sui rischi" consentono così all'organizzazione di determinare i fattori che potrebbero migliorare i propri processi e il proprio sistema nel perseguire i risultati di servizio, nonché mettere in atto i controlli preventivi per minimizzare gli effetti negativi e massimizzare le opportunità.

Si è così giunti, oggi, alla redazione e pubblicazione del primo Bilancio Sociale della Cooperativa Fratres Fontaniva che ha come obiettivo quello di comunicare ai propri stakeholder l'andamento dei servizi, il lavoro di perseguimento degli obiettivi aziendali e la promozione della partecipazione di tutti i portatori di interesse al miglioramento continuo

Lavoro, questo, frutto di anni e di molte mani operose che hanno contribuito alla crescita e alla modernizzazione del nostro servizio, al suo accreditamento istituzionale, alla formazione di una cultura sociale. *"Azione culturale, quindi, sorretta dalla speranza nel futuro, alimentata dalla fiducia nell'essere umano. La caratteristica peculiare dell'azione culturale è quella che essa non mira a modificare o a combattere gli altri, bensì agisce creativamente nel singolo essere che conduce l'azione per rimuovere quegli ostacoli di natura morale, e per colmare quei vuoti di conoscenza, al fine di rendere l'uomo disponibile per fare quanto richiesto dalle circostanze, in piena coscienza e partecipazione. Chi, così agendo, avrà avuto fiducia in sé stesso, non potrà negare, a priori, tale fiducia agli altri (N. G. Bellia).*

Il Bilancio Sociale è la somma di tutti i bilanci che ciascuno dei collaboratori può redigere sulla base dei risultati del proprio sviluppo sociale, economico e culturale, risultati che sono derivati anche dalla collaborazione con le attività esposte nel presente documento. Auguriamo a ciascuno di saper redigere un tale bilancio.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione Bilancio è stata effettuata secondo i **principi** di:

- rilevanza delle informazioni;
- completezza dei dati esposti: attraverso la messa a disposizione di tutte le informazioni utili agli stakeholder per valutare i risultati sociali, economici e ambientali della Cooperativa;
- trasparenza nel trattamento dei dati;
- neutralità per l'analisi situazionale;
- competenza di periodo: annualità 2020;
- comparabilità delle informazioni: con la messa a disposizione dei dati riguardanti l'ultimo periodo (2-3 anni) e avendo adottato uno schema tipo di Bilancio attraverso l'uso della piattaforma offerta da Federsolidarietà-Confcooperative, sarà possibile comparare i nostri dati con quelli del settore;
- chiarezza rispetto ai risultati;
- veridicità e verificabilità dell'indagine;
- attendibilità dei dati;
- autonomia degli interlocutori nel rispondere ai quesiti posti.

Sono stati utilizzati **standard di rendicontazione**, secondo le linee guida adottate e la normativa di riferimento.

Il presente documento è conforme alle linee guida nazionale e regionale per la redazione di un Bilancio sociale di un Ente del Terzo Settore. Il quadro normativo di riferimento è:

norma	Articolo / Allegato	Titolo
Legge regionale 3 novembre 2006, n. 23 e s.m.i.	Art. 4 bis	Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale
Legge 6 giugno 2016, n. 106	Art. 1, comma 2 lettera c)	Riforma del Terzo settore, <i>dell'impresa sociale e della disciplina del servizio civile universale</i>
Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112	Art. 9 comma 2	Revisione della disciplina in materia di impresa sociale
Decreto Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019	Linee guida	Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore
Decreto Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 23 luglio 2019	Linee guida	Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore
DGR n. 815 del 23.06.2020	Allegato A	Individuazione di uno schema tipo di bilancio sociale per le cooperative sociali e i loro consorzi con sede legale nella regione del Veneto

Il Bilancio sociale è stato **approvato dal CdA del 29.04.2021 e presentato in Assemblea dei Soci in prima convocazione il 29.05.2021 per l'approvazione.** Verrà depositato presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Padova e pubblicato nel sito web: www.fratresfontaniva.it.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	FRATRES FONTANIVA SOC. COOP. SOCIALE
Codice fiscale e Partita IVA	02289420289
Forma giuridica e qualificazione (ai sensi del codice del Terzo settore)	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA DELLE QUERCE, 3 - 35014 - FONTANIVA (PD) - FONTANIVA (PD)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A106335
Telefono	049/9420111
Fax	049/8312043
Sito Web	www.fratresfontaniva.it
Email	info@fratresfontaniva.it;
Pec	fratresfontaniva@pec.confcooperative.it
Codice Ateco	88.10.00 Assistenza sociale non residenziale

Aree territoriali di operatività

La Cooperatva sociale opera nell'ambito territoriale dell'ex Ulss 15, indentificata ora con l'area del Distretto 4 Alta Padovana dell'Azienda Ulss 6 Euganea, che comprende 28 Comuni.

Valori e finalità perseguite

La cooperativa, attraverso le proprie attività di Centro diurno semiresidenziale e di Accoglienza residenziale programmata, persegue i seguenti obiettivi:

- sostegno alle famiglie di persone con disabilità;
- promozione umana dei cittadini disabili attraverso il mantenimento e lo sviluppo delle abilità e capacità personali nelle aree dell'autonomia, cognitiva, socio-affettivo-relazionale e occupazionale;
- integrazione nel territorio dei cittadini disabili, attraverso la partecipazione ad eventi sociali.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Nel nostro modo di vedere e operare con le persone disabili, accogliamo il pensiero che aveva di loro il Dr. Karl König (1902 – 1966), medico fondatore del Movimento Camphill:

«È possibile che i portatori di disabilità portino il germe della guarigione nella vita sociale odierna. Per questo ci vuole quel tanto di immaginazione da considerarli così indispensabili quanto riteniamo di esserlo noi. Con il loro essere ci rivelano qualcosa che è più percepibile in loro che nelle persone cosiddette normali. Questa cosa è il carattere dell'universalmente umano. Quell'elemento "infantile", che traspare nei veri artisti, sussiste anche in ciascuno di loro. Ecco, dunque, il germe di cui abbiamo bisogno al giorno di oggi. Visto sotto questo profilo il portatore di handicap non è affatto un essere senza valore. Egli appare un dono per la nostra civilizzazione. Lasciamoli agire. Lasciamoli esprimere per ricevere il loro amore, come loro ricevono il nostro...»

Attività statutarie individuate e oggetto sociale

Le attività individuate nel nostro Statuto (art. 4) consistono in prestazioni socio-sanitarie, educative, comprese quelle di assistenza domiciliare, o ambulatoriale, o in comunità e simili, ovunque rese, in favore di persone con disabilità, ovvero di persone con ritardo mentale accompagnato eventualmente da handicap fisico, di ogni età, in forma diretta e/o in appalto o in contratto con Enti Pubblici o privati in genere. Attualmente la Cooperativa gestisce 2 Centri diurni per persone con disabilità (c.d. CD-DIS, così come classificati nella Regione Veneto dall'all. 5 alla DGR 2501/2004 e dalla DGR 84/2007). Questi Centri sono intitolati alla memoria del Sig. Pompeo Fiori, ideatore e realizzatore dei servizi per disabili nel nostro territorio.

La Cooperativa si impegna nel Servizio Civile Nazionale come Sede Locale di Confcooperative – Federsolidarietà per contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani attraverso la difesa della Patria con mezzi ed attività non militari, favorire la realizzazione di principi costituzionali di solidarietà sociale, la tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed all'educazione alla pace fra i popoli.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Nel 2015, all'interno del terreno di proprietà, la Cooperativa ha costruito un edificio dedicato ad un servizio di accoglienza residenziale programmata, iniziato l'anno successivo, e destinato agli Utenti dei Centri diurni, allo scopo di sollevare temporaneamente le famiglie che si vengono a trovare nella necessità di affidare il proprio familiare disabile ad un'assistenza residenziale per alcuni giorni

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

■ Reti associative e quote (al valore nominale)	■ Consorzi e quote (al valore nominale)	■ Altre partecipazioni e quote (al valore nominale)
Confcooperative – Federsolidarietà (€ 26,00)	Consorzio Veneto Insieme (€ 13.424,00)	Finanza Sociale (3.099,00 €)
		Cooperativa Sociale Fratres (60.823,00 €)
		Banca Etica (€ 11.261,00)

Contesto di riferimento

La Cooperativa condivide il codice etico di Federsolidarietà e - in concerto con il Consorzio territoriale Veneto Insieme, di cui è socia - promuove un sistema di gestione per la Qualità, certificato da un Ente accreditato. Per il mantenimento di questo sistema, la Cooperativa aderisce al network della qualità "Q.Re.S. Network – Qualità consorziata" (Qualità e Reti di Solidarietà), che vede coinvolti, in qualità di partners, vari Consorzi di cooperative sociale presenti nel territorio veneto.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Fratres Fontaniva nasce nel 1989 con lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e alla integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, ai sensi dell'art.1, lettera a) della legge 381/91. La Cooperativa non ha scopo di lucro e si basa sui principi di aiuto reciproco.

Nel 1988, per iniziativa di un gruppo di famiglie del comune di Fontaniva, della parrocchia e di persone sensibili alla realtà dell'handicap della propria comunità, si è dato vita ad una serie di contatti con le Amministrazioni locali per dare una risposta concreta ai bisogni di numerose famiglie che vivevano con i parenti disabili in casa. L'intraprendenza dei familiari ha permesso di superare le prime difficoltà di ordine logistico relative all'acquisizione della prima sede del servizio (un'ampia abitazione privata, concessa in locazione), quindi si è provveduto a costituire giuridicamente la cooperativa. L'esperienza professionale dei primi operatori ha favorito l'organizzazione interna e l'inserimento delle persone disabili. Successivamente è stata stipulata la prima Convenzione con l'Ulss di riferimento.

In accordo contrattuale con l'Aulss 6 Euganea, la cooperativa gestisce 2 Centri diurni per persone con disabilità.

Dal settembre 2005, la cooperativa ha trasferito la sua sede in un quartiere residenziale del fontanivese, costruendo un'apposita struttura e intitolando il centro alla memoria del Prof. Pompeo Fiori, uno degli iniziatori della realtà delle cooperative nel territorio

Di seguito le date dei principali eventi della nostra organizzazione:

- **07.03.1989:** costituzione della Fratres Fontaniva società cooperativa sociale, con atto notarile stipulato dai soci fondatori presso i locali della **Parrocchia di Fontaniva**.
- **01.07.1989:** avvio del Servizio di Centro diurno attraverso la stipula della prima Convenzione con **l'Azienda Ulss 15 Alta Padovana**.
- **03.04.2004:** posa della prima pietra della nuova struttura in via delle Querce 3 a Fontaniva PD – collaborazione con **Comune di Fontaniva e Coop. Sociale Fratres di Piazzola sul Brenta**.
- **25.09.2005:** apertura della nuova sede in via delle Querce 3 a Fontaniva PD
- **13.05.2016:** avvio dell'accoglienza residenziale programmata con accordo privato presso una nuova struttura di proprietà della cooperativa.

Indichiamo ora i nomi delle Persone bisognose di cure sociali con cui abbiamo collaborato e con le quali è stato possibile sviluppare i dati raccolti in questo Bilancio

Anno inizio collaborazione:

1989	<i>Mirella, Simone, Antonella, Sergio, Mariangela, Candido, Marilena, Jolanda, Sandra, Alberta, Elisanna, Laura, Francesco, Primo, Franca, Laura, Angelo, Carlo, Marilgia, Luigia, Mariateresa</i>
1990	<i>Graziella, Annalisa, Patrizia, Lorenza</i>
1991	<i>Renato, Marina</i>
1992	<i>Cristian, Simone, Tiziano</i>
1993	<i>Sonia, Alessandro, Silvana</i>
1995	<i>Nicola, Carla, Marisa</i>
1997	<i>Eleonora, Guerrino, Renato</i>
1998	<i>Maria</i>
1999	<i>Daniele, Germano, Alessandra</i>
2000	<i>Gino</i>
2001	<i>Francesco, Maurizia, Duilio</i>
2002	<i>Giuliana, Renata</i>
2003	<i>Luigino</i>
2005	<i>Chiara</i>
2006	<i>Matteo, Stefano, Martina, Andrea, Marco, Lorenzo, Gabriella, Alessandro</i>
2007	<i>Massimiliano, Antonia, Samuele</i>
2008	<i>Enrico, Luigina</i>
2009	<i>Mauricio, Cinzia</i>
2010	<i>Lorenzo</i>
2011	<i>Souad, Silvia, Michela, Margherita</i>
2012	<i>Giacomo, Monica, Khadija</i>
2013	<i>Andrea, Andrea, Nicola</i>
2014	<i>Michela, Maurizio, Serena</i>
2015	<i>Walter, Yi-Hong, Diego, Claudia</i>
2016	<i>Sofia, Mattia, Sofia,</i>
2017	<i>Alex</i>
2018	<i>Giorgia</i>
2019	<i>Jacopo</i>
2020	<i>Anna</i>

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
7	Soci cooperatori volontari
19	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

I **soci lavoratori** sono persone fisiche che possiedono i necessari requisiti tecnico professionali e svolgono la loro attività lavorativa per il raggiungimento degli scopi sociali, mettendo a disposizione le proprie capacità professionali, in rapporto allo stato di attività ed al volume di lavoro disponibile. I soci lavoratori partecipano ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione;

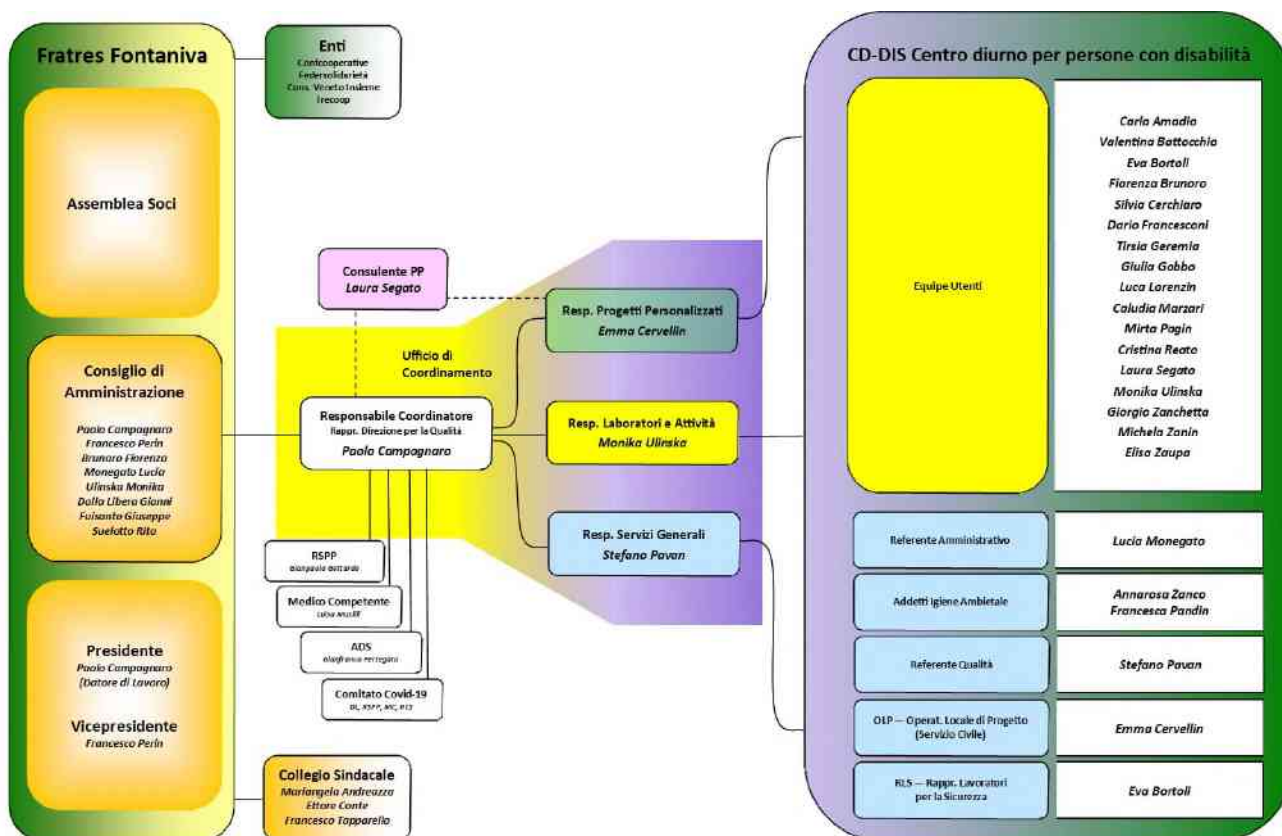
I **soci volontari**: persone fisiche che prestano la loro attività gratuitamente, esclusivamente per fini di solidarietà ai sensi e per gli effetti della legge 381/91 e nei limiti previsti dalla legge.

I **soci fruitori**, persone fisiche o giuridiche, che usufruiscono direttamente o indirettamente dei servizi della Cooperativa.

I **soci persone giuridiche** nei cui statuti sia previsto il finanziamento e lo sviluppo dell'attività delle Cooperative sociali.

I **soci associazioni ed enti** che siano in grado di concorrere all'oggetto sociale.

Di seguito la rappresentazione grafica dell'organizzazione



Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori

1	PAOLO CAMPAGNARO Presidente, socio lavoratore, numero mandati: 10 maschio, 56 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
2	FRANCESCO PERIN Vice Presidente, socio fruitore, numero mandati: 6 maschio, 74 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
3	FIORENZA BRUNORO Consigliere, socio lavoratore, numero mandati: 6 femmina, 52 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
4	GIANNI CARLO DALLA LIBERA Consigliere, socio volontario, numero mandati: 6 maschio, 59 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
5	GIUSEPPE FUISANTO Consigliere, socio fruitore, numero mandati: 5 maschio, 76 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
6	MONIKA ANNA ULINSKA Consigliere, socio lavoratore, numero mandati: 3 femmina, 47 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
7	LUCIA MONEGATO Consigliere, socio lavoratore, numero mandati: 10 femmina, 51 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
8	RITA SUELOTTO Consigliere, numero mandati: 2 femmina, 54 anni, nominato il 16.05.2019	Nessun grado di parentela con altri componenti del CdA Nessun ruolo ricoperto in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità Nessuna presenza in CdA di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse

Descrizione tipologie componenti CdA:

numero membri CdA 8	4 maschi 4 femmine	8 normodotati 0 svantaggiati	4 soci lavoratori 1 socio volontario 2 soci fruitori 1 rappresentante di socio persona giuridica 0 soci sovventori/finanziatori
---------------------------	-----------------------	---------------------------------	--

Modalità di nomina e durata carica

Consiglieri nominati per elezione con delibera dell'Assemblea Soci. Durata in carica: 3 esercizi

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce mediamente 5 volte/anno, con una partecipazione media dell'85%.

Persone giuridiche

Nel Consiglio di Amministrazione è presente la sig.ra **Rita Suelotto**, come rappresentante della Coop. Sociale Fratres, persona giuridica privata, socia della nostra Cooperativa

Tipologia organo di controllo**Collegio Sindacale**

La cooperativa ha scelto di dotarsi del Collegio Sindacale, in qualità di organo di vigilanza sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Collegio in carica:

	Sindaco	Data nomina	Ruolo	Compenso	Altre cariche istituzionali ricoperte
1	Andreazza Mariangela	16/05/2019	Presidente del Collegio Sindacale	3.750,00 €	-
2	Tapparello Francesco	16/05/2019	Sindaco	2.500,00 €	-
3	Conte Ettore	16/05/2019	Sindaco	2.500,00 €	-
4	Battistello Giuseppe	16/05/2019	Sindaco supplente	0,00 €	-
5	Fonte Giovanni	16/05/2019	Sindaco supplente	0,00 €	-

In tutti i componenti del collegio sindacale non sussistono le cause di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2399 del Codice Civile

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Negli ultimi anni sono state svolte le seguenti Assemblee dei Soci

22/05/2018

Assemblea ordinaria

Ordine del giorno

1. Proposta di ritorno ai Soci Lavoratori per l'anno 2017 e delibere conseguenti
2. Presentazione del Bilancio chiuso al 31.12.2017 e relativa Nota Integrativa
3. Relazione sulla gestione del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2017
4. Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio del 31.12.2017
5. Approvazione del Bilancio e delibere conseguenti
6. Varie ed eventuali

partecipanti

85% (26% deleghe)

16/05/2019

Assemblea ordinaria

Ordine del giorno

1. Proposta di ritorno ai Soci Lavoratori per l'anno 2018 e delibere conseguenti
2. Presentazione del Bilancio chiuso al 31.12.2018 e relativa Nota Integrativa
3. Relazione del Consiglio di Amministrazione sulla gestione sociale per l'anno 2018
4. Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio del 31.12.2018
5. Approvazione del Bilancio e delibere conseguenti
6. Rinnovo cariche sociali per il triennio 2019 – 2021
7. Varie ed eventuali

partecipanti

76% (20% deleghe)

14/07/2020

Assemblea ordinaria

Ordine del giorno

1. Proposta di ritorno ai Soci Lavoratori per l'anno 2019 e delibere conseguenti
2. Presentazione del Bilancio chiuso al 31.12.2019 e relativa Nota Integrativa
3. Relazione sulla gestione del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2019
4. Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio del 31.12.2019
5. Approvazione del Bilancio e delibere conseguenti
6. Varie ed eventuali

partecipanti

73% (15% deleghe)

I soci partecipano attivamente con responsabilità alla vita associativa fornendo il proprio contributo nel percorso di crescita della realtà sociale.

Le assemblee dei soci sono sempre aperte anche ai lavoratori e ai famigliari non soci, e alle associazioni e amministrazioni del territorio.

Gli stakeholder della nostra organizzazione vengono costantemente informati attraverso la documentazione di report sulle attività e sul bilancio culturale del nostro servizio

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder

Nel grafico sottostante, una mappatura del coinvolgimento dei vari portatori di interesse nei processi di servizio della Cooperativa. Attualmente la percentuale di Partnership pubblico è mediamente 90%

Ogni tipologia di stakeholder si distingue per il diverso livello di partecipazione, in base al coinvolgimento effettivo che va dalla semplice informazione fino alla gestione condivisa delle decisioni e delle azioni:

livello 1	informazione	lo stakeholder partecipa solo al recepimento delle informazioni sul servizio	Collettività
livello 2	consultazione	lo stakeholder partecipa a fornire di consigli sui livelli di servizio o sulle proprietà di un prodotto o servizio	Fornitori Finanziatori
livello 3	co-progettazione	lo stakeholder è coinvolto nella fase di ideazione degli interventi e dei servizi	Pubblica Amministrazione altri Enti del Terzo Settore
livello 4	co-produzione	lo stakeholder è anche coinvolto nella produzione di interventi o di erogazione dei servizi	Personale
livello 5	co-gestione	lo stakeholder è ampiamente coinvolto nelle fasi decisionali e di gestione degli interventi e dei servizi	Soci e Utenti

Nella rappresentazione sottostante, si evidenziano graficamente i livelli di partecipazione:

Mappatura degli Stakeholder e loro livello di partecipazione



Tipologia di collaborazioni:**Enti locali***Collaborazione per progetti di servizio***Comune di Fontaniva****Aulss 6 Euganea***Forme collaborazione:**Servizio di Odontoiatria**Servizio di Fisioterapia***Istituti comprensivi territorio***(accoglienza studenti/tirocinanti in alternanza scuola lavoro, laboratori creativi)***Enti no profit***Collaborazione per progetti di servizio e per eventi di socialità*

Consorzio Veneto Insieme

Servizio Civile Universale

Coop. Soc. Fratres

ASD Muovi la Salute

Caritas

Avis

Enti for Profit*Collaborazione per produzione lavoro, attività occupazionali, eventi di socialità*

Elite srl - Fontaniva

AS Cittadella

altre Aziende del territorio

Comunità locale*supporto alle attività occupazionali*

Volontari gruppo Argilla

Volontari gruppo Assemblaggio

Volontari Soggiorni residenziali

Associazioni per la disabilità*Collaborazione eventi di socialità e per progetti del tempo libero, fundraising*

Ass. Amami

Ass. Airone

I Ragazzi del Sole

Ass. Papa Giovanni XXIII

CRA Cittadella

CDR Noventa Padovana

Arti e Professioni*Collaborazione per progetti di servizio e per eventi di socialità*

Stefano S., pittore e arteterapeuta

Floriano B., musicista

Giuseppe T., musicista

Marco M., medico

Presenza sistema di rilevazioni di feedback e commento ai dati

L'attenzione al territorio, il rapporto costante e proficuo con la comunità locale e con le risorse in essa presenti, la partnership del volontariato hanno sempre fatto parte integrante del sistema di servizio della Cooperativa alle Persona con disabilità. All'art. 3, lo Statuto stesso dichiara che "la Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, dei volontari, dei fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo, grazie all'apporto dei soci, l'autogestione responsabile dell'impresa". Principio – quello dell'autogestione – che si ispira ad un concetto più largo di impresa, non circoscritto al perimetro aziendale, ma integrato con le altre realtà – sia profit che non profit – del territorio.

La storicità delle relazioni è indicatore di un incontro fecondo di finalità sociali, includente enti, realtà, imprese di settori e scopi economici differenti, ma tutte orientate a "guardare" il territorio come luogo dove l'azione di impresa e l'azione sociale si incontrano, favorendo l'occupazione e l'inclusione delle Persone con disabilità




A queste, frequentanti i nostri Centri diurni, viene annualmente offerta la possibilità di manifestare il proprio gradimento e interesse per le attività svolte. Alle loro famiglie, viene somministrato un questionario ogni 2 anni.

Così anche il Personale che offre la propria attività lavorativa ha la possibilità di comunicare la propria soddisfazione: in questi anni i Lavoratori hanno partecipato alla valutazione sui percorsi formativi proposti e partecipati.

Di seguito una rappresentazione semplificata dei risultati dell'ultimo periodo.

■ Utenti

Popolazione rilevata: 35 (79% del totale frequentanti). Circa il 20% degli Utenti non hanno la possibilità di manifestare in maniera chiara eventuali risposte a quesiti. Per questi, la soddisfazione si rileva da altri parametri.

	Grado soddisfazione servizio rimodulato durante lockdown (a distanza e a domicilio) (09.03 – 31.05.2021)	74,28% si
		2,85% no
		22,85% non valutabile
	Grado soddisfazione riorganizzazione Centro dopo riapertura (dal 03.06.2021)	80,71% pienamente soddisfatti
		3,75% poco soddisfatti
		1,75% per niente soddisfatto
	Sulla soddisfazione di frequentare il Centro diurno	0,00% poco o per niente soddisfatto
		35,29% soddisfatto
		64,70% molto soddisfatto
		2,85% non valutabile

Dai dati raccolti emerge un buon livello di soddisfazione degli utenti, seppur durante l'anno vi sia stata una riorganizzazione della giornata, dei gruppi e delle attività del Centro Diurno a causa dell'emergenza sanitaria.

■ Personale

Al tutti i Lavoratori è stato somministrato un questionario per la valutazione del percorso formativo offerto dalla Cooperativa nel 2020 (consistente in un monte ore di 481, vale a dire 34 ore a Lavoratore). Ad ogni partecipante è stato chiesto di inserire un valore (in decimi) riguardante 4 aree di analisi:

- *pertinenza/ adeguatezza*: si è chiesto al partecipante la valutazione di quanto ritenesse che il momento formativo proposto a cui ha partecipato potesse essere una risposta (pertinente/adeguata) ai bisogni formativi professionali e personali di chi lavora nella Cooperativa;
- *gradimento*: chiedendogli di valutare il grado di soddisfazione per il momento formativo partecipato
- *utilità*: chiedendogli di valutare quanto ritenesse che il momento formativo proposto gli avesse dato la possibilità di acquisire competenze per migliorare il proprio lavoro, e il servizio che offerto dalla Cooperativa;
- *efficacia percepita*: se e quanto ritenesse che le modalità, gli strumenti e i materiali utilizzati – nonché le conoscenze acquisite – nello specifico momento formativo fossero stati utili al raggiungimento degli obiettivi previsti e dichiarati nel momento formativo

Personale	pertinenza adeguatezza	gradimento	utilità	efficacia percepita	IVG
Valutazione della soddisfazione del percorso formativo 2020	8,76	8,12	8,25	8,07	8,82

L'analisi dei dati ha rilevato un Indice di Valutazione globale (IVG) superiore a **8/10 (88,20%)**, **valore che la Direzione ritiene soddisfacente (avendo individuato per questo indicatore a inizio 2020 un valore soglia del 75%)** e indicatore sia di un livello elevato di proposta formativa, sia di una buona capacità di intercettazione dei bisogni formativi espressi/percepiti dai Lavoratori.

Il 2020 – a causa dell'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid-19 – ha visto un'interruzione delle esperienze socializzanti consuete nel territorio: le attività e i rapporti sono stati mantenuti con l'aiuto di supporti dei social media e della comunicazione a distanza.

La speranza, per il 2021, è di poter riprendere gradualmente il contatto fisico con le esperienze di socializzazione nel territorio.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) nel 2020

+ Occupazioni	- Cessazioni	↑ Assunzioni	= Stabilizzazioni
25 Totale lavoratori subordinati occupati	1 Totale cessazioni	1 Nuove assunzioni	0 Stabilizzazioni
di cui maschi: 5	di cui maschi: 0	di cui maschi: 0	di cui maschi: 0
di cui femmine: 20	di cui femmine: 1	di cui femmine: 1	di cui femmine: 0
di cui under 35: 5	di cui under 35: 0	di cui under 35: 1	di cui under 35: 0
di cui over 50: 9	di cui over 50: 0	di cui over 50: 0	di cui over 50: 0
		* da disoccupato/tirocinante a occupato	* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

■ per inquadramento e tipologia contrattuale

■ per anzianità aziendale

	a tempo		In forza al	
	indeterminato	determinato	2020	2019
Totale	24	1	25	24
Dirigenti	1	0	< 6 anni	3
Quadri	0	0	6-10 anni	4
Impiegati	20	1	11-20 anni	12
Operai fissi	3	0	> 20 anni	6
Operai avventizi	0	0		
Altro	0	0		

■ profili

25 tot. dipendenti	di cui:	25 tot. dipendenti
5 educatori	dipendenti svantaggiati: 0	di cui tirocini e stage: 0
17 operatori socio-sanitari (OSS)	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc): 0	Volontari in Servizio Civile: 1
3 operaie	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale): 1	
di cui 1 Direttore aziendale		
di cui 2 Coordinatrici di unità operativa		

■ livello di istruzione del personale occupato

0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
3	Laurea Triennale
13	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
4	Altro

■ tipologia Lavoratori con svantaggio certificato e non

Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1 Totale persone con svantaggio	1	0
0 persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0 persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0 persone con dipendenze L 381/91	0	0
0 persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0 persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
1 persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	1	0

■ Volontari

1	tot. Volontari
0	di cui soci-volontari
1	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Tema formativo	Numero partecipanti	Ore totali	Ore pro-capite	Cogenza	Costi sostenuti
Formazione professionale					
■ Organigramma, Patto associativo, nuovi modelli sociali	18	72	4		1.467,36 €
■ incontro Confcooperative per Assemblea	1	2	2		40,76 €
■ webinar Bilancio Sociale e Impact	1	4	4		81,52 €
■ percorso Bilancio Sociale (Irecoop)	1	3	3		427,14 €
■ formazione Lavoratori riapertura (DGR 595/2020)	23	253	11		5.156,14 €
■ webinar argomenti vari amministrativi e gest. Emergenza	2	4	2		81,52 €
■ tavolo di lavoro Qualità ISO 9001	1	4	4		81,52 €
■ Riorganizzazione Servizi CD – Fase 3 Recepim. OPGR 61 del 22.06.2020	23	35	15		703,11 €
■ Crisi d'Impresa	1	6	6		122,28 €
■ Responsabilità Amministratori	1	2	2		40,76 €
■ Welfare educatori socio-pedagogici	1	2	2		40,76 €
■ Accredito servizi gestiti da Cooperative	1	3	3		61,14 €
■ Coordinamento Patto Sviluppo su CCAA	1	2	2		40,76 €
Formazione salute e sicurezza					
■ Sicurezza Lavoratori (agg. 3 ore, specifico rischio medio)	1	3	3,00	<input checked="" type="checkbox"/>	161,14 €
■ Protocolli Covid-19	24	24	1,00		489,12 €
■ Sicurezza Lavoratori (prot. Covid) - mansioni pulizie	1	2	2,00		40,76 €
■ addestramento uso pedane	12	12	1,00		244,56 €
■ addestramento movimentazione Utenti	16	16	1,00		326,08 €
■ RLS - aggiornamento 8 ore	1	8	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>	480,24 €
■ agg. nuova assunta su SGQ, SGP, gestione Servizio, Protocolli Covid	1	2	2,00		40,76 €
■ Prova di evacuazione	26	26	1,00	<input checked="" type="checkbox"/>	529,88 €
				totale	10.657,31 €

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

■ tipologie contrattuali e flessibilità

tempo indeterminato			Full-time	Part-time	Stagionali / occasionali	
24	tot. dipendenti indeterminato		15	9	0	tot. lavoratori stagionali/occasionali
	di cui maschi 5		4	1	0	di cui maschi 0
	di cui femmine 19		11	8	0	di cui femmine 0
tempo determinato			Full-time	Part-time	Autonomi	
1	tot. dipendenti determinato		1	0	0	tot. lavoratori autonomi
	di cui maschi 0		0	0	0	di cui maschi 0
	di cui femmine 1		1	0	0	di cui femmine 0

Natura delle attività svolte dai volontari

Nel corso degli anni, mentre l'esperienza del Centro diurno cresceva, si sono formate occasioni di incontro con varie persone, che – a volte occasionalmente, a volte in maniera sistematica – hanno offerto il proprio contributo a supporto delle finalità sociali della cooperativa: chi mettendo a disposizione il proprio tempo, chi le proprie competenze professionali, artigianali o artistiche. Il loro contributo è offerto a titolo gratuito.

Si sono così formate esperienze parallele e integrate di rapporto con il territorio, che hanno apportato all'organizzazione vitalità, apertura, solidarietà.

Nello schema sottostante, una veloce rappresentazione del corpo volontari e della natura delle attività svolte

Gruppo	numero partecipanti	range età e genere	descrizione attività svolta	periodo attività
Volontari Assemblaggio	15-20	25-70 anni 70% femmine 30% maschi	Ritrovo in serata, durante la chiusura del Centro, per supportare l'attività di Assemblaggio attraverso il compimento delle fasi lavorative dei prodotti non adatte al lavoro dell'Utenza	Tutto l'anno 1v/mese
Volontari Argilla	15-20	25-70 anni	Ritrovo in serata, durante la chiusura del Centro, per supportare il laboratorio di Argilla attraverso il compimento delle fasi lavorative dei prodotti non adatte al lavoro dell'Utenza o attraverso la preparazione delle basi di prodotti che poi saranno lavorate dagli Utenti	Tutto l'anno 1v/mese
Volontari Soggiorno	18-35	25-70 anni 70% femmine 30% maschi	Partecipazione ai Soggiorni estivi di 1 settimana organizzati durante l'anno in località montane, Supporto alle attività quotidiane di socializzazione per l'Utenza	2 settimane/anno
Volontari in Servizio Civile Universale	1	27 anni, femmina	Supporto alle attività dei Centri diurni	1200 ore/anno

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

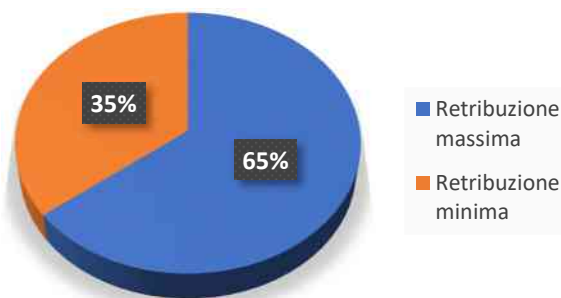
■ **Organi di amministrazione e controllo**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	<i>nessuno</i>	0,00 €
Organi di controllo	Rimborsi	8.750,00 €
Dirigenti	<i>nessuno</i>	0,00 €
Associati	<i>nessuno</i>	0,00 €

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperative Sociali**

■ **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

36.592,23 € / 20.132,81 €



■ **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali	0,00 €
Numero di volontari che ne hanno usufruito	0
Modalità di regolamentazione per rimborso volontari	-

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

- | | |
|---|--|
| <p>1. Sviluppo economico del territorio</p> <p><input type="checkbox"/> capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie"
> aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite</p> | non presente |
| <p>2. Governance democratica e inclusiva</p> <p><input type="checkbox"/> creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement)
> aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti)</p> | Nel Consiglio di Amministrazione, la componente femminile rappresenta il 50%. Nella gestione dei Servizi diurni, la stessa rappresenta il 75% dell'Ufficio di coordinamento (3 su 4). Nella governance sono rappresentati fruitori, lavoratori e 1 Ente del Terzo settore |
| <p>3. Partecipazione e inclusione dei lavoratori</p> <p><input type="checkbox"/> coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori
> aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovrastruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):</p> | La cooperativa programma percorsi formativi pluriennali volti ad aumentare nei Lavoratori le proprie competenze nel lavoro con la persona disabile, il proprio senso di capacità/efficacia lavorativa, la propria proposizione alla partecipazione decisionale. Sono presenti 3 situazioni di sovraistruzione (15%). |
| <p>4. Resilienza occupazionale</p> <p><input type="checkbox"/> capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione
> aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):</p> | Nel periodo marzo-maggio 2020, a seguito della sospensione dei servizi per disabili su ordinanza della Autorità, l'impegno organizzativo ed economico della Cooperativa ha consentito di non accedere agli ammortizzatori sociali, a beneficio dell'integrità reddituale dei Lavoratori e garantendo la piena retribuzione degli stessi. |
| <p>5. Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti</p> <p><input type="checkbox"/> benessere dei lavoratori svantaggiati
> riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate</p> | In organico è presente 1 persona in condizioni di svantaggio sociale a carico della Cooperativa. La sua frequenza lavorativa trentennale è indicatore dell'efficacia dell'opportunità lavorativa offerta |
| <p><input type="checkbox"/> miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti)
> aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):</p> | Nella rilevazione della soddisfazione dell'Utenza, emerge – limitatamente alla vita lavorativa presso il Centro –, una % di persone soddisfatte per la propria vita pari al 82,33%. |
| <p><input type="checkbox"/> miglioramento qualità della vita (famigliari)
> riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):</p> | Rimodulazione del servizio durante il periodo di chiusura del Servizio (marzo-maggio 2020):
- analisi e accoglimento delle richieste specifiche di servizio a domicilio
- supporto quotidiano alla rete famigliare
- rimodulazione dell'orario di lavoro del Personale |
| <p>6. Qualità e accessibilità ai servizi</p> <p><input type="checkbox"/> accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi
> costruzione di un sistema di offerta integrato</p> | Dal 2016 è attiva un'offerta di accesso - per tutti gli Utenti – al servizio di accoglienza residenziale pronta e programmata presso la Comunità Casanuova al costo del servizio puramente alberghiero. |
| <p>7. Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale</p> <p><input type="checkbox"/> attivazione di processi di community building
> aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):</p> | adesione e partecipazione alle reti territoriali:
- Patto per lo sviluppo di un nuovo welfare
- Rete Comunità Accogliente
- CRA Cittadella
- CDR Noventa Padovana |
| <p><input type="checkbox"/> trasparenza nei confronti della comunità
> aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):</p> | non presente |
| <p><input type="checkbox"/> sviluppo e promozione del territorio
> aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):</p> | non presente |

<p>8. Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi</p> <p><input type="checkbox"/> creatività e innovazione > aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):</p> <p><input type="checkbox"/> propensione imprenditoriale > aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):</p>	<p>non presente</p> <p>non presente</p>
<p>9. Conseguenze sulle politiche pubbliche</p> <p><input type="checkbox"/> risparmio per la p.a. > aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare</p> <p><input type="checkbox"/> rapporti con istituzioni pubbliche > aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:</p>	<p>Accordo Contrattuale triennale per il contenimento dei costi della PA. Nel 2020 sono stati offerti all'Utenza nr. 6 giorni di servizio diurno aperto con risparmio per la PA di € 23.693,40</p> <p>Co-progettazione con l'UOC Disabilità Ulss 6 Euganea per la riorganizzazione dei servizi dal mese di marzo 2020, durante la chiusura, a norma della DGR 445 del 07.04.2020 (Fase 1) e della DGR 595 del 12.05.2020 (Fase 2)</p> <p>nr. 3 accoglienze in CD (di cui 2 a carattere privatistico)</p>
<p>10. Sostenibilità ambientale</p> <p><input type="checkbox"/> attività di conservazione e tutela dell'ambiente > aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):</p> <p><input type="checkbox"/> promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale > aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):</p>	<p>- presenza di nr. 2 impianti fotovoltaici con risparmio complessivo di 148 tonnellate di CO₂.</p> <p>- Manutenzione del parco della sede, senza l'utilizzo di prodotti inquinanti</p> <p>non presente</p>
<p>11. Sviluppo tecnologico</p> <p><input type="checkbox"/> utilizzo di ict, competenze ict > aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:</p>	<p>Utilizzo sempre più presente di piattaforme digitali per la comunicazione con l'ente pubblico e per la rendicontazione dei servizi offerti</p>

Output attività

I servizi diurni per persone con disabilità gestiti dalla Cooperativa sono autorizzati all'esercizio (con DDR n. 358 del 14.12.2017) e accreditati (DGR n.1967 del 27.12.2018) conformemente alla LR 22/2002.

Suddivisi in 2 Centri – Centro P. Fiori 1 e Centro P. Fiori 2 – possono accogliere fino a un massimo di 50 utenti, rispettivamente suddivisi in 20 posti per il Centro P. Fiori 1 e 30 posti per il Centro P. Fiori 2.

Nel 2020 il Servizio (comprensivo dei giorni in rimodulazione causa sospensione per emergenza sanitaria) è stato aperto 233 giorni, 6 in più rispetto allo standard – 227 giorni – previsto dall'Accordo contrattuale con l'Aulss 6.

Nel prospetto seguente si evidenziano alcuni dati riguardanti i servizi offerti, la frequenza, i progetti personalizzati (PP) e la condivisione degli stessi con la famiglia e le Assistenti sociali (referenti UOC DisNA dell'Aulss 6), la collaborazione con i Servizi del territorio (Aulss 6) o con consulenti.

	Utenti che hanno frequentato il servizio	Giorni di apertura	Media frequenza	PP redatti (%)	Media revisioni PP / anno / utente	Incontri con la Famiglia (media / utente)	Utenti dimessi	Nuovi Utenti inseriti
Centro P. Fiori 1	18	233	95,57%	100,00%	2	3,12	0	0
Centro P. Fiori 2	28	233	93,96%	100,00%	2	2,68	1 (raggiunti limiti età)	1
Fratres Fontaniva	46	233	94,77%	100,00%	2	2,9	1	1

eventuale standard minimo per 2020	227	92%	100%	2	1
superamento standard	+ 2,64%	+ 2,77%	0,00%	0	+ 1,9

I dati rilevano un rispetto degli standard previsti, in conformità con le norme di riferimento (LR 22/2002; DGR 84/2007 all. A; DGR 740/2015 all. C) e con l'Accordo contrattuale con Aulss 6 Euganea. Le richieste di accoglienza di nuovi Utenti da parte del Committente e delle famiglie sono state tutte esaminate, condivise con le parti interessate ed accolte.

Nel periodo emergenziale, con la stessa azienda sociosanitaria, è stato firmato un addendum all'Accordo contrattuale, prevedendo la revisione degli standard in base alle necessità di contenimento della diffusione del virus Sars-CoV2. Il Piano organizzativo approvato è stato applicato e perseguito nel corso di tutto il periodo successivo alla riapertura: la stessa Azienda Ulss ha effettuato inoltre – in data 06.08.2020 – una visita ispettiva di controllo dell'applicazione degli standard. L'audit ha rilevato il rispetto degli standard previsti e la piena conformità alla DGR 595/2020 e all'OPGR 61 del 22.06.2020.

Il servizio svolto in modalità differenti nel 2020 si può rappresentare come segue:

fino al 06 mar 2020 Servizi aperti vigenza LR 22/2002 e DGR 740/2015 Servizi in Centro diurno	09 mar – 29 mag 2020 Fase 1 Servizi chiusi conform. DGR 445 del 07.04.2020 servizi a distanza o a domicilio	03 giu – 10 lug 2020 Fase 2 Servizi aperti e rimodulati conform. DGR 595 del 12.05.2020 Servizi in Centro diurno Cluster di 5 Utenti + Operatori Moduli a scacchiera (settimane altern.)	dal 13 lug 2020 Fase 3 Servizi aperti e rimodulati conform. OPGR 61 del 22.06.2021 Servizi in Centro diurno Cluster di 10 Utenti + Operatori Tempo pieno
--	--	---	---

Alla riapertura dei Servizi (in due fasi: Fase 2 il 03.06.2020 in conformità alla DGR 595/2020 e Fase 3 il 13.07.2020 in conformità all'OPGR 61/2020) il 95% degli Utenti hanno ripreso a frequentare presso i Centri diurni. Solo 2 Utenti – per decisione della famiglia – non hanno ripreso ad usufruire del servizio.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

■ nome del Servizio

Centri Pompeo Fiori:
centri diurni per persone con disabilità

■ giorni di frequenza

227/anno
dal lunedì al venerdì,
con orario 8.30-16.30
comprensivo di **trasporto** e
mensa

■ Utenza

numero
46 Persone con disabilità

Categoria

Tipologia attività interne al servizio

I Centri Pompeo Fiori organizzano le proprie attività per gli Utenti in vari laboratori occupazionali:

- **Argilla - Midollino - Cartapesta - Mosaico - Carta riciclata - Sapone - Confezionamento bomboniere - Ricamo e Cucito - Assemblaggio**

Accanto alle attività, la Cooperativa fornisce – presso la propria struttura – dei servizi di supporto agli Utenti e alle Famiglie, in accordo con gli enti locali e con l'obiettivo di offrire una risposta più completa e personalizzata ai bisogni degli Utenti e delle famiglie oltre che a collaborare con queste ultime al perseguimento e realizzazione dei desideri di vita del proprio familiare:

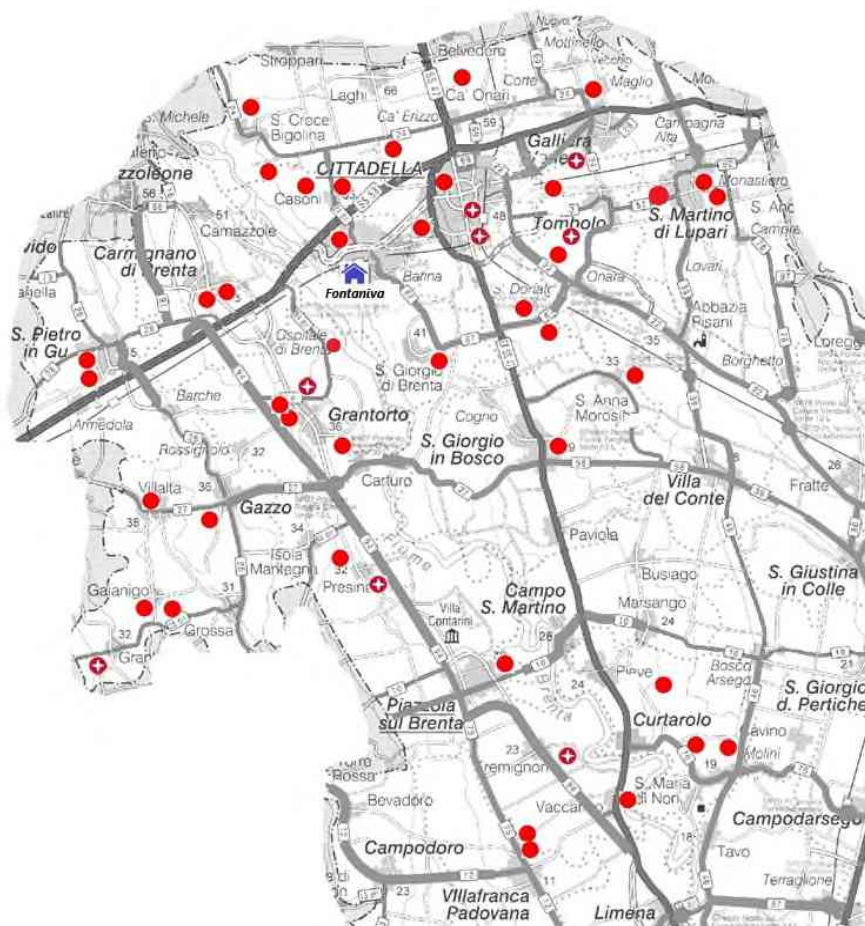
- ✓ **consulenze mediche e professionali**, attraverso il supporto di un medico psichiatra esterno che collabora da anni con la nostra realtà e attraverso la collaborazione con i servizi di Fisioterapia (consulenza per 8 Utenti, per un totale di 13.5 ore nel 2020) e Odontoiatria dell'ospedale di Cittadella;
- ✓ **supporto ai bisogni di sollievo dai carichi assistenziali**, attraverso l'accoglienza residenziale pronta e programmata presso la Comunità Casanuova e attraverso l'organizzazione di soggiorni estivi. Con gli stessi servizi, inoltre, si collabora all'**integrazione del progetto personalizzato dell'Utente** con l'implementazione di esperienze di condivisione e residenzialità extra-familiare;
- ✓ accompagnamento della Persona disabile nella **fruizione dei servizi del territorio**: palestra, piscina, altre esperienze;
- ✓ **organizzazione del tempo libero**, attraverso la partecipazione ad eventi nel territorio

Nel 2020 le attività sono proseguite regolarmente nei mesi di gennaio e febbraio. Dal mese di marzo, le attività sono state sospese a causa della chiusura dei Servizi semiresidenziali per disabili per l'emergenza sanitaria da Covid-19 e i servizi ai nostri Utenti sono proseguiti rimodulati: a distanza e/o a domicilio. Nel mese di giugno la Cooperativa ha riaperto regolarmente i propri servizi presso i Centri diurni in via delle Querce, programmando le attività e i gruppi in Cluster compartimentati, in conformità alla DGR 595/2020 e in accordo con il Piano organizzativo concordato con l'UOC Disabilità e Non Autosufficienza dell'Aulss 6 Euganea. In conseguenza a ciò, anche l'attivazione dei laboratori è stata rimodulata: attualmente – vigendo la DGR citata – i laboratori attivi sono: assemblaggio, midollino, carta riciclata, cartapesta, sapone, ricamo e attività artistiche (argilla e oggetti con il legno). Anche l'esperienza di vita residenziale presso la Comunità Casanuova è stata temporaneamente sospesa.

I laboratori, nel corso dell'anno, contribuiscono – oltre a produrre su committenza – a realizzare oggetti che saranno esposti e venduti nel bazar del Mercatino di Natale, appuntamento annuale che si svolge nel mese di dicembre presso i locali dei nostri centri, che per quel giorno rimangono aperti alla cittadinanza allo scopo di presentare i propri lavori e di vendere i propri prodotti.

Nel 2020, a causa dell'emergenza sanitaria, in ottemperanza al divieto di assembramenti, il Mercatino non è stato realizzato.

Mappa dei trasporti:



Tipologia attività esterne (eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

La Cooperativa, nel corso della sua ultra trentennale esperienza, ha sviluppato numerose e proficue collaborazioni con il territorio. Ne sono testimonianza, le numerose aziende locali che hanno scelto di affidare a noi la realizzazione di parti della propria catena di produzione, incontrando – in tal modo – le rispettive finalità: occupazionali e sociali, economiche e produttive.

Accanto a queste realtà, ne sono sorte e cresciute altre, più legate al tempo libero e alla socializzazione. Il 2020 – per quanto riguarda questo ambito – è stato contraddistinto dalle restrizioni alla vita sociale allo scopo di evitare il diffondere dell'epidemia di Coronavirus, che ha causato l'impossibilità di organizzare le consuete attività di socializzazione nel territorio.

È utile, comunque, proporre un elenco delle attività solitamente organizzate durante l'anno, che coinvolgono Utenti, lavoratori e famiglie, altri enti no profit e organizzazioni locali, quali parrocchia, associazioni, gruppi informali.

Evento / Attività	Ente/Assoc. con cui si è collaborato
■ Volontari Gruppo Assemblaggio e Gruppo Argilla	Volontari
■ Pranzo Ass. Amami – San Martino L.	Associazioni del territorio
■ Serata dell'Amicizia - Cena Frittura in Coop	Associazioni e benefattori del Territorio
■ Pranzo Caritas – Fontaniva	Associazioni del territorio
■ Open Day CRA Campo San Martino	Associazioni del territorio / Famiglie ex utenti del servizio
■ Pranzo Ass. AVIS (evento biennale)	Famiglie ex utenti del servizio
■ Pranzo Coop. Fratres c/o Tendone Cittadella	Famiglie ex utenti del servizio
■ Cena solidale da Godi con As Cittadella e Club Granata	Famiglie ex utenti del servizio
■ Mercatino di Natale	Associazioni / Cittadini del territorio
■ Pranzo sociale di Natale con le famiglie e il Personale	Associazioni / Cittadini del territorio
■ Visita a ex Utenti del servizio	Famiglie ex utenti del servizio

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

(non presente)

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

La valutazione del *cambiamento percepito* (meglio parlare del *miglioramento*) è un lavoro complesso che implica l'incontro – inizialmente – fra bisogno espresso e servizio offerto. L'impatto che poi il servizio genera nei beneficiari – diretti e indiretti – e in tutti i portatori di interesse è una valutazione alla quale contribuiscono svariati fattori e che necessita di un lavoro pluriennale, organizzato e sistemico.

Nella realtà della Cooperativa Fratres Fontaniva questo lavoro ha visto come destinatari di osservazione e analisi in primis i beneficiari maggiori e più diretti del servizio svolto: utenti, famiglie, lavoratori e committente. L'analisi del cambiamento percepito sugli stakeholder più esterni ha visto, nel corso degli anni, l'utilizzo di indicatori relativi alla dimensione partecipativa: numerosità dei volontari, aumento delle richieste di collaborazione volontaria, aumento degli inviti alla partecipazione di eventi sociali in partnership o patrocinio, le devoluzioni liberali monetarie e materiali, l'offerta di tempo-lavoro gratuita e continuativa. Indicatori, questi, che hanno rilevato la bontà delle relazioni sociali stabilite e mantenute e – soprattutto – la consistenza delle stesse relazioni superiore alle aspettative interne dell'Organizzazione.

Per i beneficiari più diretti, particolare attenzione è stata posta ai rapporti con il Committente, l'Azienda Ulss 6 euganea (prima Ulss 15): tra gli indicatori più rilevanti sulla soddisfazione delle aspettative del Committente, vanno considerati:

- la pluriennalità dei rapporti positivi intercorsi: la prima convenzione con l'ente risale al 1989, sempre rinnovata grazie ai risultati positivi;
- la richiesta – alla quale la Cooperativa ha sempre risposto con sollecitudine e impegno – da parte del Committente di offrire il servizio presso i Centri P. Fiori a Utenti in situazione di grave difficoltà di integrazione, o con storicità di inserimenti non riusciti nel passato.

Tra i portatori di interesse, anche il Comune di Fontaniva, che nel 2003 ha donato – in diritto di superficie – il terreno di oltre 9.000mq dove la Cooperativa ha costruito i Centri diurni e – in seguito – la Comunità Casanuova.

Nella sezione dedicata alla mappatura dei principali stakeholder, si trovano i dati relativi alle ultime analisi sulla soddisfazione degli Utenti e del Personale.

Per gli Utenti, rispetto alla frequenza del Centro diurno e al servizio offerto durante la chiusura dei Centri per disabili. Per il Personale, rispetto alla soddisfazione sul percorso formativo partecipato.

Un indicatore che valutiamo positivo rispetto agli outcome sul beneficiario Famiglia, è la richiesta di usufruire dei servizi aggiuntivi offerti dalla Cooperativa: accoglienza residenziale presso la Comunità in primis. E, inoltre, richiesta di supporto per consulenze specifiche, vita sociale, progetto di vita della persona disabile. Per quanto riguarda il primo indice di gradimento dell'offerta, si rileva che il 22,2% delle famiglie ha chiesto di usufruire del servizio di accoglienza residenziale programmata presso la Comunità Casanuova.

Il servizio – aperto fino a prima dell'emergenza sanitaria da Covid-19 – è stato sempre offerto al 100% dei richiedenti, per una media di 90 giornate di apertura (intendendosi per giornate come apertura h24, giorno e/o notte). Il numero di Famiglie richiedenti, che si attesta sempre intorno al 20% ha potuto usufruire- nel corso degli anni – di un aumento delle giornate totali offerte durante l'anno. Con questi dati si può considerare che il servizio di accoglienza residenziale programmata presso la Comunità Casanuova è stato gradito ed ha aumentato la propria capacità di soddisfazione delle richieste.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

La Cooperativa è in possesso delle seguenti certificazioni:

Certificazione	Norma di riferimento	Ente certificante	Decreto / Delibera / Certificato
<input type="checkbox"/> Autorizzazione all'esercizio per i Centri: Pompeo Fiori 1 (20 posti) Pompeo Fiori 2 (30 posti)	LR 22/2002	Regione Veneto	DDR n. 358 del 14.12.2017 con scadenza: 31.12.2021
<input type="checkbox"/> Accreditamento del servizio per i Centri: Pompeo Fiori 1 (20 posti) Pompeo Fiori 2 (30 posti)	LR 22/2002	Regione Veneto	DGR n. 1967 del 21.12.2018 con scadenza: 31.12.2021
<input type="checkbox"/> Sistema di gestione per la qualità per la <i>Progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi semiresidenziali rivolti a Persone con disabilità</i>	ISO 9001:2015	RINA Services S.p.A.	Certificato n. 24198/01/S con scadenza: 22.09.2021

Nel 2020 non sono stati espressi reclami da parte di fruitori dei nostri servizi o altri portatori di interesse.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Obiettivi per la Qualità 2020	Valutazione sul raggiungimento	Valutazioni/Previsioni
1 Condivisione della partnership con gli altri ETS (Patto per lo Sviluppo, Rete Comunità Accogliente, Consorzio Veneto Insieme, Federsolidarietà,...) per l'aggiornamento delle conformità normative	Percorso formativo lungo e articolato. Utile partnership anche per la ricerca delle modalità migliori di soddisfazione delle richieste del Committente	Partnership da proseguire nel 2021
2 Programmazione e organizzazione del Servizio diurno agli Utenti sulle esigenze emergenti per il contenimento della diffusione e contagio da Covid-19: recepimento indicazioni, indirizzi, ordinanze e decreti delle Autorità competenti (Sato, Regione, Committente Aulss 6, Istituto Superiore di Sanità) ed istruzione delle derivanti misure organizzative	Sottoscritti 2 Piani Organizzativi, per la riapertura, a norma della DGR 595 del 12.05.2020 e dell'OPGR 61 del 22.06.2020.	Si prosegue con il Piano Organizzativo sottoscritto, in Fase 3
3 Aumentare, per il Personale Operatore, la capacità di relazione d'aiuto con le persone disabili attraverso la personalizzazione del percorso formativo interno.	Obiettivo raggiunto, con 310 ore di formazione complessive	Si proseguirà nel 2021 con il recepimento del fabbisogno formativo dei Lavoratori e la personalizzazione del percorso formativo

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

L'organizzazione – grazie ad una gestione di qualità del proprio sistema, certificato ISO 9001 – effettua costantemente l'analisi del proprio contesto, allo scopo di rilevare la presenza di rischi e opportunità e istruire specifiche azioni finalizzate a prevenire tali rischi o a far fruttare le opportunità di miglioramento. Nel prospetto sottostante si evidenzia il lavoro di analisi dei fattori di contesto per il 2021.

	Fattore del Contesto	<p>✱Rischio</p> <p>◆Opportunità</p>	Obiettivi	Azioni
1	Normative cogenti (D.lgs 112/2017)	<p>◆Opportunità</p> <p>Miglior comunicazione dei ns risultati e del ns servizio</p> <p>✱Rischio</p> <p>NC al Dlgs 112/2017 > obbligo redaz. Bilancio Sociale Se non aggiornato > rischio di non conformità/sanzioni</p>	Pubblicazione Bilancio Sociale	<p>1. Approvazione della bozza di Bilancio Sociale nel CdA</p> <p>2. Approvazione del Bilancio Sociale definitivo nell'Assemblea dei soci</p> <p>3. Deposito al Registro delle Imprese</p> <p>4. Pubblicazione sul sito Internet della cooperativa, o della rete associativa cui la stessa aderisce (se sprovvista di sito Internet)</p>
2	Normative cogenti (LR 22/2002)	<p>✱Rischio</p> <p>NC alla LR 22/2002 > AU e AC ns servizi > rischio di non conformità/sanzioni > rischio chiusura servizio per mancanza requisito fondamentale per Acc. Contr. Aulss</p>	<p>Ottenimento rinnovo Autorizzazione e Accreditamento</p>	<p>1. invio domanda di rinnovo AU</p> <p>2. invio domanda di rinnovo AC</p> <p>1. ottenimento DDR Autorizzazione</p> <p>2. ottenimento DGR Accreditamento</p>
3	Clienti / Servizio	<p>Acc. Contr. scaduto 31.13.2020 ></p> <p>✱ Rischio mancato rinnovo Acc. Contratt. (in esclusiva / alimenta circa il 95% del ns fatturato)</p>	Ottenimento nuovo Accordo Contrattuale	Istruire incontri/contatti con UO DISNA Aulss 6 per valutazioni
4	Fornitori	<p>✱ Rischio abbassamento standard/requisiti contratto</p>	Monitoraggio Fornitori	Utilizzo griglia valutazione fornitori critici
5	Associazioni di categoria e >Partner del territorio (Concoop, Q ReS, Patto per lo sviluppo)	<p>◆Opportunità</p> <p>confronto per la condivisione delle buone prassi e per l'aumento della forza contrattuale, per la gestione di servizi comuni (contabilità,...) e per l'aggiornamento delle cogenze normative</p> <p>Struttura gerarchicamente solida e funzionale alla mission</p> <p>✱ Rischio incapacità di guidare l'ente (organigramma e mission) in armonia con evoluzione settore e servizi</p>	<p>Partecipazione alle attività e agli incontri proposti dagli enti confederati o consorziati per la condivisione delle buone prassi e la conformità normativa cogente</p>	<p>Partecipazione agli incontri del Patto per lo sviluppo, ogni 1° mercoledì del mese</p>
6	la cultura dell'organizzazione (orientamenti determinati dall'alta direzione, relativamente all'identità culturale che i partecipanti all'organizzazione possono sviluppare nel realizzare dei processi e prodotti/servizi)	<p>importanza di mantenere elevata la conoscenza e la consapevolezza (nonché della condivisione) della vision e della mission ></p> <p>✱Rischio un basso livello di conoscenza / condivisione della vision può generare prassi operative non adeguate o non in linea con la mission dell'ente</p>	<p>Formazione Personale su Organigramma, Patto Associativo, Nuovi modelli sociali</p>	<p>Programmazione del calendario di formazione:</p> <p>Organigramma, Patto Associativo, Nuovi modelli sociali</p>
7	Personale/Utenza /Ambiente lavoro	<p>Personale in ruoli chiave in prossimità della quiescenza ></p> <p>✱Rischio incapacità di turn over competenze</p> <p>◆Opportunità</p> <p>Formare competenze nel personale operante</p>		
8	impianti e attrezzature	<p>mantenimento conformità ambiente alle misure anticontagio ></p> <p>✱Rischio aumento rischio contagio Covid</p>	<p>mantenimento conformità ambiente alle misure anticontagio</p>	<p>Mantenimento efficienza impianto attraverso le operazioni programmate e controlli periodici</p>
9	Personale/Utenza /Ambiente lavoro	<p>mantenimento prassi comportamentali anticontagio ></p> <p>✱Rischio aumento rischio contagio Covid</p>	<p>Mantenere formato il Personale</p>	<p>formazione continua sui protocolli anticontagio (almeno 1 step formativo per semestre)</p>
10	Personale/Utenza /Ambiente lavoro	<p>✱Rischio rischio reperibilità tempestiva figure professionali previste</p>	<p>Allargare gruppo Infermieri Prof.li selezionati per somministrazione test Covid</p>	<p>Ricerca, valutare, selezionare almeno 1 altro I.P.</p>
11	Personale/Utenza /Ambiente lavoro	<p>✱Rischio soffocamento Utenzi durante alimentazione</p>	<p>Mantenere elevato standard formativo del Personale operativo sull'assistenza alimentazione Utenzi disfagici</p>	<p>Consulenza logopedista</p>

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	925.822,00 €	952.779,00 €	929.250,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	8.092,00 €	17.181,00 €	11.724,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	9.782,00 €	8.005,00 €	7.776,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	3.496,00 €	11.832,00 €	13.854,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	20.075,00 €	27.560,00 €	29.924,00 €
Contributi pubblici	38.120,00 €	22.510,00 €	23.797,00 €
Contributi privati	14.135,00 €	21.529,00 €	16.635,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	522.080,00 €	520.930,00 €	513.440,00 €
Totale riserve	554.497,00 €	509.569,00 €	469.942,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	35.083,00 €	46.320,00 €	40.731,00 €
Totale Patrimonio netto	1.111.660,00 €	1.076.819,00 €	1.024.113,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	35.083,00 €	46.320,00 €	40.731,00 €
Eventuali ritorsioni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	44.530,00 €	59.519,00 €	54.270,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	120.435,00 €	119.285,00 €	111.785,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	400.000,00 €	400.000,00 €	400.000,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	1.525,00 €	1.525,00 €	1.535,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	120,00 €	120,00 €	120,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori

	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	1.019.508,00 €	1.061.396,00 €	1.032.966,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	424.938,00 €	461.609,00 €	441.019,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	11.646,00 €	11.786,00 €	12.980,00 €
Peso su totale valore di produzione	42,82 %	44,60 %	43,95 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	3.496,00 €	3.496,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	8.092,00 €	8.092,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	9.782,00 €	9.782,00 €
Rette utenti	925.822,00 €	0,00 €	925.822,00 €
Altri ricavi	1.140,00 €	18.935,00 €	20.075,00 €
Contributi e offerte	38.120,00 €	14.135,00 €	52.255,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	8.092,00 €	8.092,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	925.822,00 €	0,00 €	925.822,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	965.082,00 €	94,66 %
Incidenza fonti private	54.440,00 €	5,34 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi

L'attività di fund raising, pur presente nell'organizzazione, è un'attività non sistematica in quanto la maggioranza delle entrate deriva dalle commesse pubbliche. Nel corso degli anni, tuttavia, soprattutto dopo il trasferimento nella nuova sede di via delle Querce (2005), i rapporti sociali con la comunità locale si sono intensificati e arricchiti: l'insediamento all'interno di un quartiere residenziale abitato e vicino al centro cittadino, la presenza di area verde e di un portico accogliente, ci ha dato la possibilità di aprire la sede ad eventi di reciproca conoscenza con vari attori del territorio: associazioni e gruppi – formali e informali – che hanno manifestato l'interesse per il servizio che offriamo e che nel corso degli anni hanno offerto la propria disponibilità di forza lavoro e beneficenza per condividere i nostri scopi sociali: la raccolta fondi si è così manifestata solamente come eventualità accessoria e non decisiva, e che tradizionalmente si è presentata durante gli eventi organizzati con il nostro patrocinio o specificatamente a nostra beneficenza. Così è stato per alcune manifestazioni pubbliche nel territorio comunale, di tipo aggregativo o folcloristico. Così è stato anche per l'apertura dei nostri Centri nei momenti del pranzo sociale con le famiglie, del Mercatino di Natale o della Serata dell'Amicizia: quest'ultima, evento organizzato dalla Cooperativa 1 volta all'anno come incontro e socializzazione per tutti i collaboratori, amici, benefattori dei nostri servizi. Una serata di amicizia nel quale viene offerta una cena a base di frittura mista con la collaborazione di un professionista dello Street Food. La cooperativa, inoltre, è iscritta all'elenco permanente degli enti di volontariato, istituito presso il Ministero del Lavoro e consultabile all'interno del sito dell'Agenzia delle Entrate, che cataloga i beneficiari del 5 per 1000 (in attesa dell'operatività del Registro unico nazionale degli Enti del Terzo Settore): ne consegue che annualmente riceviamo i risultati delle destinazioni che i contribuenti hanno deciso di devolvere a nostro favore. Agli atti viene costantemente redatta rendicontazione sulla destinazione d'uso – approvata dall'Assemblea dei Soci – dei fondi ricavati da tale istituto.

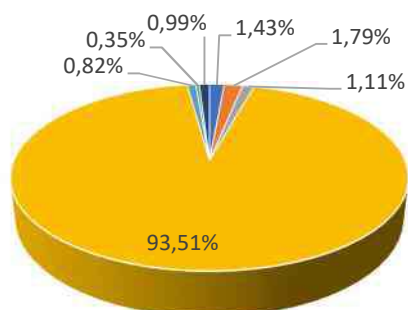
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Per il 2020, **risultano raccolti – da privati, a titolo di liberalità – fondi per € 14.135,00 €**, che sono stati utilizzati per la copertura di spese per l'acquisto di materiale educativo-occupazionale e ricreativo.

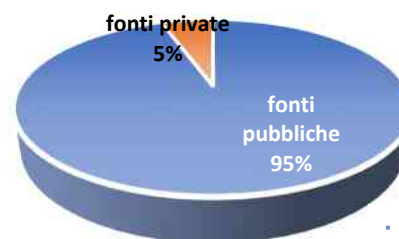
A questi si aggiungono **€ 17.747,43, riguardanti i contributi 5x1000 ricevuti nel 2020** e relativi alle destinazioni degli anni 2018 (€ 8.755,83) e 2019 (€ 8.991,60). Vista la particolarità della situazione 2020 (nella quale molte attività non sono state svolte in ottemperanza alle disposizioni in materia di divieti di assembramento e rimodulazione dei servizi) tali somme sono state eccezionalmente accantonate con dicitura "Accantonamento emergenza Covid-19", in attesa di poterle utilizzare per le attività sociali nel 2021 o non appena le condizioni sanitarie pubbliche lo consentiranno. Tale scelta di accantonamento è stata effettuata a norma di quanto stabilito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Nota 4344 del 19.05.2020 e successiva Nota 3142 del 04.03.2021, in risposta al quesito di pari oggetto posto dal Forum del Terzo Settore.

In data 18.09.2020 è stato ricevuto dalla Regione Veneto il contributo di **€ 10.998,00 per il Bando "Prendiamoci Cura"** (DGR 960 del 14/07/2020 a valere sul POR Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Asse II – Inclusion Sociale - Obiettivo tematico 9 – Prendiamoci Cura – Regolamenti UE n. 1303/2013 e n. 1304/2013: contributi ai servizi all'infanzia, ai servizi scolastici e ai servizi socio assistenziali rivolti alle persone anziane non autosufficienti e alle persone con disabilità.

Prospetto della distribuzione delle risorse acquisite/ricevute dalla Cooperativa, tra pubblico e privato nel 2020

distribuzione delle risorse totali della Cooperativa

- Donazioni da privati (1,43%)
- Contributi 5 per 1000 (1,79%)
- Bando "Prendiamoci Cura" (1,11%)
- Rette Utenti (93,51%)
- Prestazioni di servizio (0,82%)
- Prodotti Laboratori (0,35%)
- Assemblaggio (0,99%)

Incidenza fonti pubbliche/private

- fonti pubbliche
- fonti private

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

In merito all'annualità 2020, dovuta alla emergenza epidemiologica da Covid-19, si ritiene utile inserire in questa parte del Bilancio un report riguardante i fatti rilevanti e le azioni messe in atto dall'organizzazione per fronteggiare l'eccezionalità occorsa, nonché alle misure organizzative e funzionali adottate dal sistema in recepimento delle ordinanze, dei decreti e delle istruzioni emanati dai vari organi competenti e autorizzati: Regione, Stato, Istituto Superiore di Sanità, Committente Aulss 6. Le misure adottate hanno normato le seguenti aree di prioritario interesse:

1. i Lavoratori, per quanto riguarda la tutela della loro sicurezza e salute negli ambienti di lavoro e l'adozione delle misure a garanzia del reddito
2. gli Utenti, per quanto riguarda le necessarie sospensione prima – e rimodulazione poi – dei servizi a loro dedicati.
3. La gestione economica della Cooperativa, per quanto riguarda il reperimento di fondi per l'approvvigionamento urgente dei DPI e l'adeguamento delle procedure di igiene ambientale alle nuove esigenze anticontagio.

Nel periodo:

- sono proseguite le indagini interne per la valutazione e l'adeguamento alle norme sugli ambienti indoor (utilizzo ricircolo aria, condizionatori,...) insieme alla riformulazione delle procedure di pulizia e igiene ambientale. È stato effettuato un adeguamento degli spazi e dei percorsi di lavoro e vita interna (mensa, uffici, laboratori, bagni,...) funzionale alla compartimentazione dei gruppi e al distanziamento sociale
- è proseguito il reperimento dei Dispositivi di Protezione Individuale e delle strumentazioni tecniche e ambientali (termometri a infrarossi, cordonate di delimitazione,...) necessarie, con la ricerca e selezione di nuovi fornitori. Tale lavoro è risultato complesso a causa della difficoltà di reperimento dei prodotti e per il notevole impegno economico generato. La Cooperativa ha anche partecipato – senza successo – al Bando Impresa Sicura proposto da Invitalia per il rimborso delle spese per DPI.
- La cooperativa ha istruito le pratiche amministrative necessarie con le OOSS per la richiesta di accesso al Fondo di integrazione salariale. Gli sforzi organizzativi ed economici hanno permesso di poter non accedere agli ammortizzatori sociali – pur richiesti – a beneficio dell'integrità reddituale dei Lavoratori.

Di seguito si presenta un elenco cronologico delle attività svolte e dei principali eventi che hanno interessato la gestione dei servizi.

06.03.2020	<i>Verbale di coordinamento delle figure apicali</i> , di rappresentanza e di riferimento per la gestione dei servizi allo scopo di recepire le disposizioni in merito all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Sospensione delle attività nel territorio. Adozione delle prime misure di sicurezza nel servizio diurno.
09.03.2020	Chiusura dei Servizi nei Centri diurni, a seguito della Nota della Regione Veneto (a firma del Direttore Prevenzione e Sicurezza) del 06.03.2020 e successive che dispone la chiusura dei Centri diurni per persone con disabilità; Proseguono i colloqui con l'Aulss per la definizione della chiusura e la gestione di alcune situazioni di emergenza. Le funzioni necessarie sono garantite da alcuni lavoratori presso il CD (con le misure adottate di sicurezza) e da altri in smart working.
18.03.2020	<i>Protocollo di regolamentazione (vers. 1)</i> per la gestione dei rischi relativi alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, ad integrazione del DVR e con il recepimento di tutti i Decreti, Ordinanze, Procedure, Istruzioni, Raccomandazioni emanate dai soggetti istituzionali (Governo, Ministeri, Regione) e dall'Aulss 6. Il documento recepisce inoltre con rilevanza: <ul style="list-style-type: none"> - il DL n. 18 del 17.03.2020 (c.d. <i>Cura Italia</i>); - l'Accordo 14.03.2020 tra le rappresentanze datoriali e le OOSS CGIL, CISL, UIL: <i>Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro</i>, che contiene le linee guida per agevolare le imprese nell'adozione di protocolli di sicurezza anticontagio. - gli Artt. 47 e 48 del DL 18 del 17.03.2020 "Cura Italia" che prevedono la conversione delle prestazioni ordinarie svolte nei confronti degli Utenti disabili dei Centri diurni in altre forme (<i>domiciliari o a distanza o in Centro Diurno senza aggregazione</i>) e nel rispetto delle direttive sanitarie) tramite forme di coprogettazione con l'Ente gestore. Tali nuove forme di prestazione sono progettate al fine di proteggere e assistere le Persone con disabilità che presentino comorbilità o particolari fragilità a rischio nella frequentazione di ambienti con aggregazione o altre che presentino la necessità di interventi ad alto valore sanitario al di fuori del nucleo abitativo. Il documento, che esplicita la politica per la sicurezza della Cooperativa, viene messo a disposizione di tutti i Lavoratori, istruendo gli stessi anche attraverso infografiche.
03.04.2020	<i>Protocollo di regolamentazione (vers. 2)</i> per la gestione dei rischi relativi alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro per la conversione in altre forme del Servizio diurno per Persone con disabilità, recependo le istruzioni operative emanate dal Committente del Servizio (Azienda Ulss 6 Euganea, Aree operative afferenti alla Disabilità in Età Adulta) riguardanti la rimodulazione dei servizi alle Persone con disabilità in nuove forme di servizio (<i>domiciliari o a distanza o in Centro Diurno senza aggregazione</i>) e nel rispetto delle direttive sanitarie) (recepimento artt. 47 e 48 del DL 18 del 17.03.2020 "Cura Italia" che prevedono la conversione delle prestazioni ordinarie svolte nei confronti degli Utenti disabili dei Centri diurni in altre forme). Il documento viene messo a disposizione di tutti i Lavoratori, istruendo gli stessi anche attraverso infografiche.
06.04.2020	<i>Riapertura dei Servizi diurni rimodulati (c.d. Fase 1, DGR 445 del 07.04.2020)</i> : domiciliari o a distanza o in Centro Diurno senza aggregazione e nel rispetto delle direttive sanitarie (comunicazione quotidiana con le famiglie, informazione all'Ulss della documentazione di servizio, programmazione interventi).
Aprile 2020 da Maggio	Sanificazione degli Automezzi adibiti al trasporto degli Utenti, con sistema a generatore di ozono. Rientro a lavoro progressivo del Personale per sanificazione degli locali e dei mezzi di trasporto, sistemazione delle aree esterne. Compartimentazione delle aree all'interno dei Centri, fornitura dei DPI nelle aree, riposizionamento arredamento, riallocazione materiale per l'igiene personale degli Utenti.
13.05.2020	Eseguito tampone nasofaringeo a tutti i Lavoratori.
18.05.2020	<i>Costituzione del Comitato Covid-19</i> , come regolamentato dall'art. 13 del Protocollo condiviso del 24.04.2020. Il Comitato è composto da Paolo Campagnaro (DL), Eva Bortoli (RLS), Gianpaolo Gottardo (RSPP), Luisa Musilli (medico competente).
22.05.2020	<i>Formazione dei Lavoratori</i> sulla Sicurezza negli ambienti di lavoro e sulla nuova riorganizzazione dei Servizi diurni, in recepimento del Protocollo condiviso del 24.04.2020 tra le rappresentanze datoriali e le OOSS CGIL, CISL, UIL e della DGR 595 del 12.05.2020 con le indicazioni operative per la graduale riattivazione delle Strutture semiresidenziali per disabili. Viene inoltre consegnato materiale informativo sulle Raccomandazioni ad interim dell'Ist. Sup. Sanità sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19 (presidi medico chirurgici e biocidi), versione 25.04.2020; sulle Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento, versione 15.05.2020; infografiche varie per le istruzioni operative di comportamento.
26.05.2020	<i>Formazione dei Lavoratori</i> con presentazione e studio dell'All. A alla DGR 595 del 12.05.2020: indicazioni per la riattivazione graduale dei servizi semiresidenziali per persone con disabilità. Condivisione della programmazione in vista della riapertura dei Centri diurni (formulazione delle proposte di suddivisione in cluster, organizzazione della giornata tipo, programmazione mensa e trasporti).

26-27.05.2020	effettuazione tampone nasofaringeo a tutti gli Utenti.
27.05.2020	<u>Riunione periodica Sicurezza (ex art. 35 Dlgs 81/2008).</u>
30.05.2020	Comunicazione al Committente (Aulss 6) sulla nostra disponibilità alla riapertura dei Centri diurni: dichiarazione sulle misure organizzative e di prevenzione adottate a seguito dell'avvenuta effettuazione del tampone nasofaringeo a tutti i Lavoratori ed Utenti e dell'approvazione della documentazione tecnica di riapertura (Piano organizzativo).
03.06.2020	<u>Riapertura dei Centri Pompeo Fiori 1 e 2 in forma alternata (c.d. Fase 2, conformità DGR 595 del 12.05.2020):</u> utenti suddivisi in 5 cluster, che frequentano i CD a settimane alterne (1° settimana: 23 Utenti, 2° settimana: 22 Utenti). Trasporto con automezzi della coop è ridotto a causa dei limiti di presenza all'interno degli automezzi. Parte degli Utenti è accompagnata al Centro dai famigliari.
12.06.2020	Lavaggio e sanificazione Impianto di condizionamento da Azienda certificata.
Luglio 2020	Lavaggio completo e sanificazione degli Automezzi adibiti al trasporto degli Utenti, con sistema a generatore di ozono.
02.07.2020	effettuazione tampone nasofaringeo a tutti i Lavoratori.
08-09.07.2020	Comunicazione al Committente (Aulss 6) sulla nostra disponibilità a riorganizzare i servizi dei Centri diurni in recepimento dell'Ordin. Reg. 61 del 22.06.2020 - Fase 3 [varianti alla DGR 595 del 12.05.2020], Linee di indirizzo per le Strutture residenziali e semiresidenziali extraospedaliere per anziani, disabili, minori, dipendenze e salute mentale: dichiarazione sulle misure organizzative e di prevenzione adottate nella Fase 3, invio del Piano organizzativo
13.07.2020	<u>Inizio servizi nella c.d. Fase 3</u> (ex OPGR 61 del 22.06.2020).
03.08.2020	Audit interno delle figure di Coordinamento sul rispetto del Protocollo condiviso anticontagio e sui requisiti DGR 595/2020 e OPGR n. 61/2020.
06.08.2020	<u>Visita ispettiva</u> del Team dell'Aulss 6 Euganea su: <ul style="list-style-type: none"> - verifica requisiti DGR 595 del 12.05.2020, Indicazioni per la riattivazione graduale dei servizi semiresidenziali per persone con disabilità - verifica requisiti OPGR n. 61 del 22.06.2020, Linee di indirizzo per le Strutture residenziali, semiresidenziali, extraospedaliere per anziani, disabili, minori, dipendenze e salute mentale Il Direttore dell'UOC DISNA dott.ssa Azzalin e il Direttore UOC Igiene e Sanità Pubblica dott.ssa Simoncello, con prot. n. 0110413 del 11.08.2020 ci hanno comunicato che non sono state rilevate NC.
31.08-03.09.2020	Effettuazione test tampone nasofaringeo a tutti i Lavoratori e a tutti gli Utenti.
03.09.2020	<u>Formazione dei Lavoratori</u> sulla riapertura dei Servizi dopo la pausa estiva.
04.09.2020	Sanificazione Impianto di condizionamento da Azienda certificata.
07.09.2020	Riapertura Servizi dopo pausa estiva, in modalità Fase 3, con l'attivazione di tutti i Cluster. A questa data risultano inseriti nei CD P. Fiori 1 e P. Fiori 2 44 Utenti con impegnativa di semiresidenzialità e 2 Utenti con inserimento in forma privata. Dei primi, solo 2 Utenti non sono stati inseriti nei Cluster in quanto le famiglie, per motivi personali o di salute, ci hanno comunicato di voler attendere per la ripresa del servizio.
dal 15.10.2020	sanificazione degli Automezzi in corso.
27-29.10.2020	Effettuazione test tampone nasofaringeo a tutti i Lavoratori. È in corso con il Servizio Cure Primarie dell'Aulss 6 l'organizzazione del Centro di prelievo presso la ns Cooperativa.
28.10.2020	Utente O.M. risulta contatto stretto > sospensione Cluster 2gg in attesa di risultato tampone > quarantena Utente.
29.10.2020	Operatore G.T. risulta contatto stretto > (stesso cluster precedente) > quarantena Operatore.
Ottobre 2020	Acquisizione di una valutazione tecnica per l'installazione di un impianto di sanificazione attiva....
Novembre 2020	<u>Acquisto di nr. 1 apparecchio di sanificazione ambienti</u> (macchina a sistema Ozono).
Novembre 2020	pavimentazione portico ovest con posa materiale antiscivolo.
04.11.2020	<u>Sopralluogo RSPP e Medico Lavoro</u> – Visite mediche Lavoratori – conferma idoneità sanitaria Lavoratori. <u>Riunione periodica Sicurezza</u> (ex art. 35 d.lgs 81/2008).
07-08.11.2020	Sanificazione di tutti i locali del CD (sistema perossido di idrogeno).
12.11.2020	Utente S.F. risulta contatto stretto > sospensione Cluster 2gg in attesa di risultato tampone > quarantena Utente.
09.11.2020	Sanificazione di Uffici e corridoio centrale (sistema perossido di idrogeno).
10.11.2020	Sanificazione di mensa/cucina (sistema perossido di idrogeno).
12.11.2020	Sanificazione di equipe B (sistema perossido di idrogeno) (a seguito di contatto stretto dell'utente S.F.)
26.11.2020	Tamponi Rapidi a Cluster > 2 utenti positivi > sospesi Clust 1 e 2 > effett. Tamponi molecol ai 2 Ut > risultato negativo > riattivazione servizio per i Clust 1 e 2. Sanificazione Clust 1, 2 e Uff 3 (sistema perossido di idrogeno).
17.12.2020	Operat. B.F. risulta contatto di caso > quarantena Op. > sospeso Clust 5 per 2gg > riattivaz. Servizio Clust 5 il 21.12.2020.
29.12.2020	Pulizia e sanificazione impianto condizionamento (Frigoveneta).
30.12.2020	<u>Acquisto Sanificatore ambientale professionale</u> - Modulo Elektro Tech 100 Model (sistema UVC + fotocatalisi ossidativa + Hepa H13).

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo energia da fonti rinnovabili: pannelli solari
Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: nr. 2 impianti fotovoltaici

Educazione alla tutela ambientale:

non presente

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

non presente

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

Risparmio complessivo equivalente di 148 tonnellate di CO₂.

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Non presente

Caratteristiche degli interventi realizzati

Non presente

Riferimento geografico:

Non presente

Coinvolgimento della comunità

Non presente

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Non presenti

Indicatori

Non presenti

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

La cooperativa **non ha contenziosi o controversie in corso**

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

non presenti

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel 2020 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 4 volte, con la presenza del Collegio Sindacale e con una partecipazione media superiore all'84% (6,75 su 8 componenti)

Le riunioni hanno deliberato sui seguenti argomenti:

- comunicazioni del Presidente in merito alla gestione dell'emergenza Covid-19;
- approvazione della bozza di bilancio chiuso al 31.12. 2019;
- convocazione dell'Assemblea dei Soci;
- relazione e Riesame della Direzione sulla gestione 2019;
- aggiornamento sulla gestione della coop. in merito all'emergenza Covid-19;
- rendiconto economico;
- aggiornamento annuale del sistema di gestione per la privacy, a norma del D. lgs 196/2003 e GDPR 679/2016;
- variazione base sociale.

Gli argomenti trattati sono stati recepiti secondo quanto deliberato: non sono emerse criticità di gestione.

Il giorno 14.07.2020 si è svolta l'Assemblea dei Soci, con la partecipazione del 73% della base sociale (di cui 15% delegati): e deliberando sui seguenti argomenti:

1. Proposta di ritorno ai Soci Lavoratori per l'anno 2019 e delibere conseguenti
2. Presentazione del Bilancio chiuso al 31.12.2019 e relativa Nota Integrativa
3. Relazione sulla gestione del Consiglio di Amministrazione per l'anno 2019
4. Relazione del Collegio Sindacale al Bilancio del 31.12.2019
5. Approvazione del Bilancio e delibere conseguenti

La Cooperativa **non ha adottato il modello della L. 231/2001**

La Cooperativa **non ha acquisito il Rating di Legalità**

La Cooperativa ha acquisito la **certificazione sul sistema di gestione per la qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015**, per la *Progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitari ed educativi semiresidenziali rivolti a Persone con disabilità*, con certificato n. 24198/01/S, emesso dall'ente di certificazione RINA Service SpA

11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il Collegio Sindacale, nel corso del 2020, ha partecipato a tutte le sedute del Consiglio di Amministrazione e ha svolto la propria attività di monitoraggio e controllo attraverso la consultazione dei libri sociali, delle scritture contabili e dei bilanci in corso di esercizio e monitorando sui seguenti aspetti:

- osservanza della legge, dello statuto, del perseguimento dell'assenza di scopo di lucro e del rispetto dei principi di corretta amministrazione
- adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.
- ha inoltre esercitato compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

L'attività di vigilanza e controllo del Collegio Sindacale ha dato esito positivo, come si evince dai Verbali redatti dall'organo di controllo alle date:

1. 20.03.2020
2. 07.04.2020
3. 15.05.2020
4. 05.06.2020
5. 22.09.2020
6. 17.12.2020

Relazione organo di controllo

Con riferimento alla relazione dell'organo di controllo si rinvia alla relazione del Collegio Sindacale accompagnatoria del bilancio d'esercizio al 31/12/2020.